

OSNOVNA ŠOLA BOGOJINA

... v širna prostranstva neznanega

Bogojina 134, 9222 Bogojina, tel.: 02 547 90 81, faks: 02 547 90 87, e-pošta: group1.osmsbo@guest.arnes.si



ZA ŠOLSKO LETO 2011/2012

Bogojina,
avgust in september 2011

1	OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA	3
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	4
3	TEMELJNA USMERITEV IN PREDNOSTNE NALOGE	5
4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	9
4.1	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI, UČENCIH IN STROKOVNIH DELAVCIH	9
4.2	ORGANIZACIJA POUKA IN DRUGIH DEJAVNOSTI.....	9
4.3	OSNOVNI PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH.....	10
4.4	PODATKI O DELAVCIH IN NJIHOVI DELOVNI OBVEZNOSTI	11
4.5	NADALJEVANJE PROGRAMA DEVETLETKE V TEM LETU	15
5	PLAN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	17
5.1	KOLENDAR ZA ŠOLSKO LETO	17
5.2	IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (NPZ).....	18
5.3	KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 20011/12	19
5.4	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO V ŠOLSKEM LETU 2011//2012	20
5.5	PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	21
5.6	DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	22
5.7	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE, ŠOLE V NARAVI	23
5.8	INTERESNE DEJAVNOSTI	25
6	ORGANI UPRAVLJANJA ŠOLE.....	27
6.1	SVET ZAVODA	27
6.2	SVET STARŠEV	28
6.3	RAVNATELJICA	29
6.4	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	30
6.5	DELO V PROJEKTIH PO STROKOVNIH AKTIVIH.....	33
6.7	NASTOPI, PRIREDITVE, DELAVNICE IN PROSLAVE	35
6.8	TEKMOVANJA	36
6.9	DRUGE DEJAVNOSTI IN PROGRAMI ŠOLE.....	41
7	OSTALE OBLIKE SKRBI ZA RAZVOJ UČENCEV.....	43
7.1	PREHRANA UČENCEV.....	43
7.2	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	45
7.3	PROMETNA VARNOST	46
7.4	POKLICNA ORIENTACIJA	46
8	SODELOVANJE S STARŠI	47
8.1	RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE.....	47
8.2	ŠOLSKI SKLAD.....	48
9	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	49
10	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE	50
11	DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE	51
11.1	NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	51
11.2	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	54
11.3	NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	56
12	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	58
13	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	58
14	PRILOGE.....	59

1 OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

Temeljni cilji današnje osnovne šole so zagotavljati splošno izobrazbo, vzpodbujati skladen, spoznaven, čustveni, duhovni in socialni razvoj posameznika, spodbujati zavest o integriteti posameznika, razvijati pismenost, sposobnost za razumevanje, sporočanje in izražanje, razvijati zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti, spoznati zgodovino Slovenije in sveta, vzgajati za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije, oblikovati in spodbujati zdrav način življenja in odgovoren odnos do narave.

Zastavljeni cilji so ambiciozni, a le tako bomo boljši in prepoznavnejši tako v svojem kot v širšem okolju – pa naj bo to v domovini ali izven nje.

Osnovni cilj vsake vzgojno – izobraževalne organizacije, tudi naše, je kakovostno delo v razredu, ki bo dalo učencem dovolj znanja za uspešno nadaljevanje šolanja. Poleg kvalitetnega znanja, ki ga učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, obveznih izbirnih predmetov, raziskovalnih nalog, učencem pomagamo tudi pri oblikovanju vrednot in razvoju zdrave in samozavestne osebnosti.

Skupaj odkrivamo učenčeva močna področja, vzpodbujamo njegov raziskovalni duh in ga učimo odgovornosti za lastno delovanje in učenje. Pomagamo mu odkrivati življenjske cilje in ga skušamo usmeriti na pot, kjer jih bo lahko našel in uresničeval.

Kakovost šole se kaže tudi v nudenju učne pomoči učencem, ki težje osvajajo učno snov, preko dopolnilnega pouka in individualne ali skupinske učne pomoči, in odkrivanju nadarjenih, da bi v učencih vzpodbudili razvoj nadarjenosti na intelektualnem, športnem in umetniškem področju.

Vse te zahtevne naloge lahko resnično dobro opravimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo: učiteljev in učencev ter njihovih staršev. Le če hodita dom in šola z roko v roki, lahko pričakujemo napredek in zelene rezultate.

V spoštljivih in strpnih medsebojnih odnosih in našem sodelovanju je ključ do prijetne in ustvarjalne klime, ki je pogoj za aktivno udejstvovanje – vse to pa prinaša veselje do dela, raziskovanja ter odkrivanja vedno novih znanj. S tem pa oblikujemo pot do uspeha.

Ni dovolj le priložnost za samopotrjevanje, potrebno se je učiti tudi izbirati in odločati, svoj čas koristno izrabiti, kultivirati svojo osebnost in se naučiti živeti v skupnosti, sprejemati drugačnost ter iskati dobro v sebi in v drugih. Razvijati je potrebno pravilen odnos do narave, v zavedanju, da moramo naravo zapustiti zanamcem tako, da bodo lahko še oni preživeli svoje življenje.

Z odkrivanjem in vzpodbujanjem tistega najboljšega v učencih in v učiteljih se tako pogumno podajmo na pot v novo šolsko leto in skupaj odkrivajmo vrednote in skrivnosti, ki nam jih prinaša naše skupno šolsko življenje.

Ivan Kramperšek, spec. svetovalec

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom (LDN) se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 70/05 in 60/2006) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno – izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter vsebina, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga bo šola izvajala v šolskem letu 2011/2012.

V LDN so določeni tudi: delo svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti s katerim se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje vseh delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju LDN upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje. Ob zaključku prejšnjega šolskega leta in na začetku novega skupno oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci načrtovanja, posamezniki in skupine.

Letni delovni načrt je oblikovan v skladu z dosežki preteklega leta in cilji v novem šolskem letu. Pogovori o osnutku programa dela naše šole so se pričeli že v mesecu maju, se intenzivneje nadaljevali v juniju in še bolj v avgustu. Pri načrtovanju našega dela smo upoštevali kadrovske in prostorske pogoje, ki jih ima šola. LDN je torej vsestransko pretehtan dokument, ker vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu.

Predlog LDN se je po delih obravnaval na sestankih strokovnih aktivov, v celoti pa na pedagoški konferenci ob koncu meseca avgusta. O njem bo nato razpravljala svet staršev kot posvetovalni organ, dokončno pa ga bo potrdil in sprejel Svet šole OŠ Bogojina ob koncu meseca septembra.

Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo. Na predlog učiteljskega zbora, sveta šole in na predlog vodstva šole se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

K LDN sodijo naslednji dokumenti:

- program dela strokovnih aktivov (vodje aktivov),
- program stalnega strokovnega izpopolnjevanja ! (ravnatelj s sodelavci),
- letne priprave na pouk (vsi učitelji),
- program dela za oddelčno skupnost (razredniki),
- program interesnih dejavnosti (nosilci),
- program svetovalnega dela (pedagoginja),
- program dela knjižnice (knjižničarka),
- program dela vodja šolske prehrane (zadolžena oseba).

Programi se oddajo ravnateljici v elektronski obliki najkasneje do 14.09.2011.

3 TEMELJNA USMERITEV IN PREDNOSTNE NALOGE

Želimo, da bi bila naša šola sodobna, aktualna in vsebinsko bogata.

Temeljna usmeritev OŠ Bogojina je tradicionalno kakovostno poučevanje z uporabo sodobnih oblik in metod dela pri učenju. Učence želimo opremiti z dobrim, osmišljenim znanjem za življenje, kar jim bo omogočalo uspešno nadaljevanje šolanja v hitro se spreminjajoči in zahtevni družbi. OŠ Bogojina se na različnih področjih tesno povezuje z okoljem, v katerem živi in dela, s svojimi aktivnostmi ter dosežki pa želi biti vse bolj prepoznavna tudi v slovenskem merilu. Vse to in še več bomo dosegali preko **naše vizije: »V širna prostranstva neznanega z znanjem in odgovornim ravnanjem«.**

Prizadevali si bomo zagotavljati čimbolj zdrav razvoj vsakega posameznika ter za ozaveščeno ravnanje z odpadki in odnosa do okolja-narave.

Tako kot do sedaj, bomo tudi v bodoče sprejeli vse študente na njihovo obvezno prakso, kjer bodo pod vodstvom naših mentorjev pridobivali izkušnje in znanja iz določenih področij.

Učencem želimo ponuditi več, kot jim zagotavlja obvezni program, zato na šoli poleg razširjenega programa (dodatni in dopolnilni pouk, individualna in skupinska pomoč, ekskurzije, interesne dejavnosti) izvajamo tudi nadstandardni program: raziskovalne naloge, interesne dejavnosti zunanjih mentorjev, šole v naravi, plavalne tečaje in tečaj prve pomoči, delo v različnih projektih, nastope in prireditve, z učenci se pripravljamo in sodelujemo na številnih tekmovanjih iz različnih področij.

Temeljna in prednostna naloga v šolskem letu 2011/2012 bo še vedno dvig bralne pismenosti, skrb za učence z učnimi težavami, kakor tudi nadarjenim ponuditi ob rednem delu še čim več drugih aktivnosti. Strokovni delavci pa bodo aktivno sodelovali pri uvajanju novih učnih načrtov in jih kot take udeleževali v vsakdanjem vzgojno-izobraževalnem procesu. Posebno pozornost bomo namenili oziroma posvetili spremljanju izvedbe programov, pravočasnemu ugotavljanju pomanjkljivosti, intenzivnemu sodelovanju s starši, delu s kolektivom ter širšim okoljem.

Prednostne naloge:

- zagotavljanje ustreznih materialnih in varnostnih pogojev za delo v šoli,
- izvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja znotraj vseh predmetnih področij,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- skrb za dobre medsebojne odnose in kultivirano okolje,
- razvijati odgovornost pri učencih za delo v šoli in doma, razvijati odgovornost do lastnega zdravja in zdravega okolja,
- posebna skrb za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence,
- aktivno vključevanje v različne projekte, programe, natečaje s področja okoljske vzgoje,
- osvestiti učence o pomenu gibanja za zdrav razvoj posameznika,
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja vseh strokovnih in drugih delavcev,
- nadaljnje usposabljanje strokovnih delavcev za uporabo sodobne informacijske tehnologije ter za delo z učenci s posebnimi potrebami in z nadarjenimi učenci,

- sodelovanje z Zavodom za šolstvo, MŠŠ ter z ostalimi institucijami s področja vzgoje in izobraževanja,
- kvalitetna priprava v okviru pouka na nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu,
- priprava in vključevanje učencev v različna tekmovanja z različnih področij.

VZGOJNI NAČRT ŠOLE

V sodelovanju s starši in učenci smo prišli do vzgojnega načrta (VN), ki je bil na svetu zavoda tudi potrjen. Skupaj bomo spremljali in evalvirali vsebine, ki so zapisane v VN, pripravljali morebitne slabosti za spremembo in dodali kaj, če bo potrebno. Vsi vemo, da je VN živa stvar, ki se nenehno po potrebi spreminja oziroma dopolnjuje. S strani staršev, učencev in zaposlenih ni bilo predlogov za spremembe VN za šolsko leto 2011/2012.

VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI temelji na predpisih in sprejetem konceptu. Učenci s posebnimi potrebami imajo v skladu z individualnim programom dela zagotovljeno dodatno strokovno pomoč. Zagotovljene so jim prilagoditve pri učenju in preverjanju ter ocenjevanju znanja, s čimer učencem omogočamo pogoje za doseganje predpisanih standardov znanja. Pri pripravi programa sodelujejo tudi starši. Razvoj in napredek otroka spremlja strokovna skupina, ki jo sestavljajo koordinatorica dela z učenci s posebnimi potrebami (svetovalna delavka), učitelji, ki otroka poučujejo in starši.

ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI izhaja iz sodobnega pojmovanja nadarjenosti. Šola skupaj v sodelovanju s starši opravi najprej evidentiranje kasneje pa še identificiranje nadarjenih učencev. Nato se izdelajo individualizirani programi za vsakega učenca posebej, ki se realizirajo preko notranje, zunanje diferenciacije, kasneje pa še preko drugih številnih aktivnosti, ki jih šola organizira: dodatni pouk, interesne dejavnosti, kreativne delavnice, raziskovalne naloge, priprave na tekmovanja in natečaje, preko izbirnih predmetov...

SONARAVNO BIVANJE

V šolskem letu 2011/2012 bomo nadaljevali z aktivnostmi, ki temeljijo na zdravem načinu življenja in hkrati pravilnem odnosu do narave, kajti zavedati se moramo, da planet, na katerem živimo ni samo za nas, ampak ga moramo pustiti v čim boljšem stanju našim potomcem. V ta namen smo tudi letos zastavili LDN, v katerem so opredeljene teme in dejavnosti, ki jih bomo izvajali skozi celo šolsko leto.

Cilji, ki smo si jih zadali v šol. letu 2011/2012 so:

- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- vzgajanje za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, pitniki v ustanovi, gibanje),
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- vzgajanje za okoljsko odgovornost.

Prav tako smo se odločili, da bomo sodelovali pri projektu **MEDSEBOJNI ODNOSI, ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA, RAVNANJE Z ODPADKI** pri naslednjih dejavnostih:

- Mladi za napredek Pomurja,
- EKO dan,
- zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš, zbiranje plastenk in njihovih zamaškov,

- obisk eko kmetije na slovenskem podežlju,
- natečaj za izdelavo voščilnic,
- zbiralna akcija odsluženih električnih aparatov in elektronskih odpadkov,
- projekt Ločujmo-varujmo (CEROP).

Naše delo bomo promovirali v okolju, predvsem gre za pisne prispevke o naših dejavnostih, ki jih bomo izvajali na šoli in v njeni okolici (Lipnica, Vestnik, spletne strani šole, TIC-a...).

PROJEKT E-ŠOLA

Na šoli imamo javno dostopno točko do interneta. Pri vходу v šolo je v avli računalniški kotiček, ki je vsak delovni dan dostopen vsem učencem, krajanom in vsem ostalim, in sicer od 7.00 do 15.00 ure. Vsi omenjeni lahko v tem času brezplačno uporabljajo internet.

PROJEKT LETO KULTURE – RASTEM S KNJIGO

Projekt poteka v okviru MŠŠ, Ministrstva za kulturo ter Zvezo splošnih knjižnic Slovenije. Z njim želijo predvsem dvigniti bralno kulturo osnovnošolcev, zato le-ti dobijo v 7. razredu v knjižnici v Murski Soboti v dar knjigo. O njej se tudi pogovarjajo.

PROJEKT NAJ BRALEC/KA

Poteka na šoli vzporedno z bralno značko. Učenci berejo knjige in se o vsebini pogovarjajo s svojimi mentorji. Najboljši bralec v oddelku oz. v razredu dobi za nagrado knjižno nagrado s strani šole.

PROJEKT BRALNI NAHRBTNIK

Namenjen je predvsem tistim učencem, ki niso vključeni v bralno značko in projekt Naj bralec, lahko pa sodelujejo tudi ostali učenci. Glavni namen tega projekta je, da učencem, ki jim knjiga še ni postala prijatelj, čimbolj približamo knjigo kot množični medij pridobivanja znanj. V tem projektu lahko sodelujejo učenci od 7. do 9. razreda.

UČITELJ – SVETOVALEC UČENCEM

Učitelji bodo imeli pogovorne ure za učence, ki bodo lahko dobili dodatna pojasnila, razlago ali nasvet. Ura se izvede po predhodnem dogovoru učenca z učiteljem.

PROJEKT ZLATI SONČEK

V okviru tega projekta učenci prve triade pridobivajo določene sposobnosti, znanja in spretnosti s področja športne vzgoje. Za uspešno opravljene naloge dobijo medaljo oziroma priznanje.

PROJEKT KR PAN

V okviru tega projekta učenci v 4., 5. in 6. razredu nadgrajujejo znanje na športnem področju. Za značko Krpan morajo opraviti določene naloge na športnem področju.

PROJEKT TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

V okviru tega projekta, ki ga organizirata MŠŠ in TZS, učenci na osnovi raziskovalnega pristopa obdelajo in prikažejo določeno področje, ki je značilnega pomena za turizem ali kakšno drugo področje, ki se tematsko vsaj malo navezuje na to. Letošnji naslov je »VŠEČ MI JE«

PROJEKT PASAVČEK

V projekt so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Namen je ozaveščanje otrok in staršev za uporabo varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev.

EVROPSKO LETO STARANJA IN MEDGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI

Evropski parlament je razglasil leto 2012 za evropsko leto aktivnega staranja. Slednje bo z vrsto dejavnosti pod pokroviteljstvom Evropske komisije in držav članic promoviralo zdravo, vitalno in vsestransko aktivno staranje in medgeneracijsko solidarnost. Aktivna starost je kakovostna starost z občutkom samo-potrditve, koristnosti za družbo in solidarnosti, ki nas vedno znova obvaruje pred osamo in pozabljenostjo. Tudi mi na OŠ Bogojina si bomo prizadevali k temu.

PROJEKT - EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE

Od začetkov do danes se je projekt nadgrajeval, ni pa spremenil svojih prvotnih ciljev – izpostaviti bogastvo in raznolikost evropskih kultur, izboljšati medsebojno poznavanje med Evropejci ter s tem širiti pripadnost isti evropski skupnosti. Vse bolj pa je pomemben tudi širši družbeni in gospodarski vpliv tega projekta.

Kulturna produkcija OŠ Bogojina, kulturni dnevi, obiski galerij in prireditev bodo usmerjeni v uresničevanje teh ciljev.

PROJEKT EVROPSKA VAS

Namen projekta je bolje spoznati vse pridružene članice Evropske unije, se seznaniti z njihovo kulturo, kulinariko, običaji, navadami, glasbo, nošo, posebnostmi, spoznati njihove zastave, grbe in proučevati njihov način življenja.

Vse, kar bo nastalo skozi šolsko leto pri pouku in drugih dejavnostih, bodo učenci pokazali v mestnem jedru v Murski Soboti na zaključni prireditvi. Učenci bodo predstavili izbrane države in z medsebojnim sodelovanjem vseh šol bomo zgradili vas, ki bo prikazovala vse države v Evropski uniji.

RAZNI LITERARNI, LIKOVNI, JEZIKOVNI IN OSTALI NATEČAJI

Naša šola sodeluje na številnih natečajih, na katerih si učenci pridobivajo določena nova znanja, se primerjajo in tekmujejo z ostalimi sovrstniki v Sloveniji. Kot potrdilo, da so dobri, pa dobijo tudi številna priznanja in nagrade.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Učenci 6. razreda bodo v mesecu maju 2012 s pisnimi preizkusi preverjali znanje iz slovenščine, matematike in tujega jezika. Rezultat preizkusa bo služil izključno kot informacija učencu o doseženem znanju. Preverjanje je prostovoljno.

Učenci 9. razreda bodo preverjali svoje znanje z nacionalnimi preizkusi iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga bo v mesecu marcu 2012 določil minister. Znanje bodo preverjali prav tako v mesecu maju 2012. Doseženi rezultati preverjanja bodo vpisani v zaključno spričevalo kot število točk in dosežen odstotek.

O vseh postopkih in časovni razporeditvi bodo starši učencev 6.a in 9.a razreda podrobno seznanjeni na 1. roditeljskem sestanku, v mesecu septembru.

PROJEKT »HEMA ŠOLSKEGA SADJA«

Tudi za šolsko leto 2011/2012 smo prijavljeni v omenjeni projekt, preko katerega bomo črpali denarna sredstva za nabavo sadja in zelenjave, ki jo bodo učenci uživali 1x tedensko pred poukom. Gre za 6 EUR na učenca v šolskem letu, kar znese na letni ravni za našo šolo 1.086,00 EUR.

4 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI, UČENCIH IN STROKOVNIH DELAVCIH

Ustanovitelj šole je Občina Moravske Toplice (Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Bogojina, Uradni list RS, št. 2/97, 22/97, 23/99 in 51/2007). Po Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Bogojina, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Moravske Toplice z dne 16.06. 2008, OŠ Bogojina nastopa kot samostojni javni zavod od 01.09. 2008 dalje, brez podružnične šole Tešanovci, ki je z omenjenim datumom ukinjena, zaradi premajhnega števila otrok.

Tako v šolskem letu 2011/2012 obiskuje OŠ Bogojina 183 učencev v 10 oddelkih po programu devetletne osnovne šole. Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1.-5. razreda v 5 oddelkih (glede na normativ skupaj 73 ur oziroma 2,92 delovnega mesta učitelja podaljšanega bivanja).

Jutranje varstvo imamo organizirano za učence 1. in delno tudi 2. razreda, dve uri na dan vse dni v tednu (od 6.00 – 8.00 ure). Na šoli je zaposlenih 21 strokovnih delavcev, od katerih dva dopolnjujeta svojo obvezo še na sosednjih šolah, prav tako pa ena strokovna delavka v okviru dopolnjevanja svoje obveze nekaj ur opravi na naši šoli. Za učence s posebnimi potrebami prihajajo na šolo tudi 3 strokovne delavke iz šole IV iz Murske Sobote. Šolo vodi ravnateljica. Večina učencev sodi v naš šolski okoliš, le 14 učencev iz vasi Strehovci in 2 iz Murske sobote prihajajo iz drugega šolskega okoliša. Prav tako pa 9 učencev iz našega šolskega okoliša (Moravske Toplice) obiskuje šolo v Murski Soboti.

4.2 ORGANIZACIJA POUKA IN DRUGIH DEJAVNOSTI

Osnovna organizacija pouka

Pouk je enozimski in se začne ob 8.00 uri, zaključí pa ob 13.15 uri, oziroma sedma ura se konča ob 14.20 uri. Učenci do razvoza domov ostanejo ali v oddelkih podaljšanega bivanja ali v varstvu vozačev. Dodatni in dopolnilni pouk ter obvezni izbirni predmeti se izvajajo večinoma sedmo šolsko uro, ure oddelčne skupnosti pa večinoma po pouku, to pomeni 5. ali 6. uro.

V 1. razredu bo poleg učiteljice razredničarke pri 10 urah prisotna še profesorica RP-kot druga strokovna delavka v 1. razredu.

Podaljšano bivanje (OPB), jutranje varstvo (JUV) in varstvo vozačev (VV)

Za učence 1. razreda je organizirano tudi **JUV** in sicer od 6.00 do 8.00 ure. Če pa bo kateri od učencev 2. razreda potreboval **JUV**, se bo lahko pridružil skupini **JUV**. Poleg tega imamo še organizirane pet oddelkov podaljšanega bivanja (dva čista in tri kombinirane oddelke) za učence od prvega do petega razreda in sicer v tedenskem obsegu 73 ur. **OPB** bo organiziran do 15.30 ure. V času podaljšanega bivanja se učenci poleg samostojnega učenja in opravljanja domačih nalog udeležujejo tudi različnih aktivnosti, ki jih vodijo naši učitelji, nekatere pa tudi zunanji (interesne dejavnosti, pevski zbor, plesne vaje...)

Po končanem pouku pa do prevoza domov imamo za učence od šestega do devetega razreda, ki nimajo nobenih dejavnosti, organizirano **varstvo vozačev**.

Interesne dejavnosti (ID) potekajo večinoma po pouku, učenci od 1.-5. razreda pa obiskujejo **ID** v času podaljšanega bivanja.

Spremljava pouka - hospitacije

V šolskem letu 2011/2012 bodo hospitacije pri pouku potekale tekom celega šolskega leta. Od meseca oktobra naprej bo ravnateljica prisostvovala pri pouku, kjer bo spremljala predvsem metodiko in didaktiko pouka s poudarkom na opazovanju notranje diferenciacije in izvajanju prilagoditev pouka pri učencih s posebnimi potrebami (tudi nadarjeni učenci). Pri učiteljih začetnikih in mlajših bodo hospitacije pogostejše. Hospitacije bodo tudi pri izbirnih predmetih, dopolnilnem pouku, interesnih dejavnostih. Ob hospitaciji bo pregledana tudi učiteljeva dokumentacija. Strokovni aktivni tekom leta pripravijo medsebojne hospitacije - vsak učitelj vsaj eno uro za kolege ali kolega, odvisno od urnika učiteljev.

4.3 OSNOVNI PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH**Oddelki na OŠ Bogojina v šolskem letu 2011/2012**

RAZRED	RAZREDNIK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
1.a	Mojca G. Antolin	11	7	18
2.a	Mirjana Pozderek	16	10	26
3.a	Nataša Kumin	7	13	20
4.a	Melita Piberčnik	7	7	14
5.a	Katja Vrbančič	9	9	18
6.a	Dušan Nemec	12	11	23
7.a	Marjetka Erdelji	7	6	13
8.a	Nataša Vrtarič	7	7	14
8.b	Andrea B. Šemen	7	7	14
9.a	Melita Nemec	11	12	23
Skupaj:		94	89	183

Oddelki podaljšanega bivanja (OPB) in JUV na OŠ Bogojina v šolskem letu 2011/2012:

OPB	RAZRED	ČAS	UČITELJI (št. ur)
I.	1.a	11.40 - 15.00	S. Nemeč (11,5), J. Gutman (4), E. Koca (4)
II.	2.a	11.40 - 15.00	I. Kramperšek (19)
III.	3.a	11.40 - 15.00	L. Števanec (15), D. Nemeč (3)
IV.	5.a + 4.a (7 uč.)	12.30 - 15.00	M. Reček (12), ravnateljica (4)
V.	1.a – 5.a	15.00 - 15.30	I. Kramperšek (1), L. Števanec (1), M. Reček (0,5)
JUV	1.a + 2.a	06.00 - 08.00	I. Kramperšek (9), Š. Ivanič

Natančen raspored števila ur, učencev ter učiteljev v OPB in JUV po dnevih v tednu je možno videti v **prilogi LDN**, kakor tudi v katerih učilnicah bo posamezni oddelek oziroma skupina. Sama organizacija dela v omenjenih dejavnostih pa je natančneje opredeljena v letnih delovnih pripravah vsakega učitelja posebej.

4.4 PODATKI O DELAVCIH IN NJIHOVI DELOVNI OBVEZNOSTI

Zap. št.	Ime in priimek	Izobrazba Strokovni naziv Strokovno delo	Delovne obveznosti	Št. ur	Skupaj PU
1.	Sabina Juhart V.	Un. dipl. pedagoginja in prof. sociologije Svetovalka	Ravnateljica OPB IV (3 ure)		40
2.	Mojca G. Antolin	P RP Mentorica Vodja strokovnega aktiva I. triade	Razredničarka 1.a Razredni pouk DOP DOD (1. -5. razred)	20,0 PU 0,5 PU 0,5 PU	21,00
3.	Polonca Kapun	P RP /	Druga strokovna delavka v 1.a ISP 1. – 3. razred DSP - nesistemizirane	10,0 PU 1,0 PU 3,0 PU	11,00
4.	Mirjana Pozdrec	P RP /	Razredničarka 2.a Razredni pouk DOP	21,0 PU 0,5 PU	21,50
5.	Nataša Kumin	P RP Mentorica	Razredničarka 3.a Razredni pouk DOP	21,0 PU 0,5 PU	21,50
6.	Melita Piberčnik	P RP Mentorica	Razredničarka 4.a Razredni pouk DOP MAT - 5.a FL.	20,5 PU 0,5 PU 1,0 PU	22,00

7.	Katja Vrbančič	P RP Mentorica Vodja strokovnega aktiva II. triada	Razredničarka 5.a Razredni pouk DOP ISP 4. in 5. razred SLO 6.a FL DSP - nesistemizirana	19,5 PU 0,5 PU 1,0 PU 1,25 PU 1,0 PU	22,25
8.	Dušan Nemeč	PU FIZ – TIT Svetovalec Sindikalni zaupnik	Razrednik 6.a TIT 6.a 2+2 TIT 7.a TIT 8.a,b FIZ 8.a,b FIZ 9.a ROID KOLESARSKI 5.a LAB 8.-9. (BIO, KEM) DOD OPB III (3 ure) DSP-nesistemizirani	4,0 PU 1,0 PU 2,0 PU 4,0 PU 2,0 PU 5,5 PU 0,57 PU 1,1 PU 0,5 PU 2,64 PU 2,0 PU	23,13
9.	Marjetka Erdelji	PU SLO in SRH Svetovalka	Razredničarka 7.a SLO 6.a SLO 7.a SLO 8.a SLO 9.a N ISP IP GKL 8.a SLO 5.a FL DOD DSP - nesistemizirane	5,0 PU 4,0 PU 3,5 PU 4,5 PU 0,50 PU 0,50 PU 1,00 PU 1,25 PU 1,0 PU 4,0 PU	22,25
10.	Nataša Vrtarič	P BIO – KEM Svetovalka Vodja šolske prehrane	Razredničarka 8.a KEM 8.a KEM 8.b KEM 9.a BIO 8.a BIO 8.b BIO 9.a NAR 6.a NAR 7.a GOS 6.a (2 skupini) SPH 7.a NPH 8.a,b LAB 9.a DOD ORP	2,0 PU 2,0 PU 2,0 PU 1,5 PU 1,5 PU 2,0 PU 2,0 PU 3,0 PU 3,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 0,37 PU 1,0 PU 0,95PU	23,13
11.	Andrea B. Šemen	Uni. dipl. slavistka in germanistka Mentorica Knjižničarka (1/2), Skrbnica učbeniškega sklada Vodja družboslovno- jezikoslovnega aktiva	Razredničarka 8.b SLO 8.b TJN 5.a FL TJN 6.a FL TJN 8.b TJN 9.a N Knjižničarka ½ DSP-nesistemizirani	3,5 PU 0,75 PU 1,0 PU 3,0 PU 3,0 PU 11,0 PU 2,0 PU	22,25

12.	Melita Nemec	PU SLO – TJN Svetovalka	Razredničarka 9.a TJN 4.a TJN 5.a TJN 6.a TJN 7.a TJN 8.a TJN 9.a N ISP DOP SLO 8.ab, 9.a SLO 9.a N DOD DSP-nesistemizirani	2,0 PU 3,0 PU 4,0 PU 4,0 PU 3,0 PU 3,0 PU 0,5 PU 0,5 PU 4,5 PU 1,0 PU 1,0 PU	24,50
13.	Erika Koca	PU MAT – FIZ Svetovalka	MAT 6.a MAT 7.a MAT 8.a MAT 9.a N DOP MAT 6.a – 9.a DOD 6.-9. razred) OPB I (4 ure) DSP-nesistemizirana ISP	4,0 PU 4,0 PU 4,0 PU 4,0 PU 0,5 PU 1,0 PU 3,52 PU 1,0 PU 0,5	21,52
14.	Marija Recek	PU RP – ½ DČ Mentorica	OPB IV (12,5 ure)	11,00 PU	11,00
15.	mag. Lea Števanec	MAGISTRA MAT Mentorica Vodja NAR-MAT strokovnega aktiva	MAT 6.a FL MAT 8.b MAT 9.a N DOD 6.-9. razred OPB III (15 ur) DSP-nesistemizirani	1,0 PU 4,0 PU 4,0 PU 0,5 PU 13,20 PU 2,0 PU	22,70
16.	Štefan Ivanič	P ŠVZ	ŠVZ 3.a ŠVZ 4.a ŠVZ 5.a ŠVZ 6.a (3+3) ŠVZ 7.a ŠVZ 8.ab (2+2) ŠVZ 9.a (2+2) ŠSP 7.a,9.a ŠZZ 8.a DOD 6.-9. razred JUV (1 ura)	1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 6,0 PU 2,0 PU 4,0 PU 4,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 0,5 PU 0,63 PU	22,13
17.	Jožef Gutman	PU LVZ Svetovalec Delovno obvezo dopolnjuje na OŠ Turnišče	OŠ Bogojina (13,35) LVZ 5.a LVZ 6.a LVZ 7.a LVZ 8.a LVZ 8.b LVZ 9.a (+33 %) LS II 8.ab ID/9 OPB I (4 ure) DOD (6.-9. razred)	2,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,33 PU 1,0 PU 1,0 PU 3,52 PU 1,0 PU	

			OŠ Turnišče (8 ur) LVZ 6.a LVZ 7.a LVZ 7.b LVZ 8.a LVZ 9.a LVZ 9.b ID/9 LSII (8. razred)	1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU	21,85
18.	Valerija Šömen Na OŠ Bogojina zaposlena za ½ DČ	P GVZ Mentorica	OŠ Bogojina GVZ 6.a GVZ 7.a GVZ 8.a GVZ 8.b GVZ 9.a MPZ OPZ ID/9 Glasbena šola Lendava ½ delovnega časa	1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 2,0 PU 3,0 PU 1,0 PU	11,00
19.	Boštjan Majerič	P GEO – ZGO Mentor Član PK na RIC Mentorski učitelj na ZRSŠ Predsednik sveta zavoda OŠ Bogojina	GEO 6.a GEO 7.a GEO 8.a GEO 8.b GEO 9.a ZGO 6.a ZGO 7.a ZGO 8.a ZGO 8.b ZGO 9.a DDE 7.a DDE 8.a DDE 8.b DOD 6.-9. razred TVZG (9. razred) ŽČZ (8. razred)	1,0 PU 2,0 PU 1,5 PU 1,5 PU 2,0 PU 1,0 PU 2,0 PU 2,0 PU 2,0 PU 2,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 1,0 PU 0,5PU 1,0 PU 1,0 PU	22,50
20.	Simona Nemeč	Univ. dipl. pedagoginja, Mentorica Šolski parlament	Svetovalno delo (1/2 DČ) OPB I (11,5 ure) DSP-sistemizirana	11 PU 10,12 PU 1,0 PU	22,12
21.	Ivan Kramperšek	P ŠVZ, spec.manag. Svetovalec	OPB II (19 ur) JUV (9 ur)	16,72 PU 5,67 PU	22,39
22.	Andreja Kranjec Žalik	P angleškega jezika Mentorica Gostujoča učiteljica iz OŠ Beltinci	IP AI1 (7.a) IP AI2 (8.ab) IP AI3 (9.a)	2,0 PU 2,0 PU 2,0 PU	6 PU
23.	Laura Kumin	P defektologije Svetovalka Gostujoča strokovna delavka iz OŠ IV Murska Sobota	DSP	16,0 PU	

24.	Ivana Jandl	P defektologije Svetovalka Gostujoča strokovna delavka iz OŠ IV Murska Sobota	DSP	4,0 PU	
25.	Rebeka Vučko	Abs. spec. defekt. Gost.strok.del. iz IV. OŠ Murska Sobota	DSP	9,0 PU	

UČITELJI NA PORODNIŠKEM, BOLNIŠKEM DOPUSTU

Na porodniškem (bolniška) je učiteljica Alenka Žižek, ki bi morala biti razredničarka 2.a razreda. Do vrnitve jo bo nadomeščala Mirjana Pozdrec (ki je sicer zaposlena na OŠ Bogojina kot II. strokovna delavka za ½ delovni čas za nedoločen čas). Na njeno mesto pa bomo zaposlili novo učiteljico (Polonco Kapun) za ½ delovni čas kot drugo strokovno delavko, za določen čas oz. do vrnitve Alenke Žižek.

DELAVCI, KI BODO ODŠLI V POKOJ

V tem šolskem letu se po planu nihče ne bo upokojil.

OSTALI ZAPOSLENI NA OŠ BOGOJINA

Tajništvo šole:	dela in naloge tajnice opravlja Jožefa Puhana, ekonomski tehnik (65% MŠŠ).
Računovodstvo šole:	računovodska dela za šolo opravljajo Jožefa Puhana, ekonomski tehnik (35% MŠŠ), Anka Bočkor, vrtci M. Toplice (20% MŠŠ), Slavica Fujs, občina Moravske Toplice.
Hišnik:	Marko Kocjan, gradbeni tehnik, (80% MŠŠ, 20% občina)
Kuhar:	Marija Petek, gostinski tehnik-kuharica, (45,25% MŠŠ, 30% občina, 24,75% tržni del), Henrik Hladen, kuharski pomočnik, (100% tržni del),
Čistilci:	Terezija Hauptman (100% MŠŠ), Anica Smej (100% MŠŠ), Marija Šumak (100% MŠŠ).

4.5 NADALJEVANJE PROGRAMA DEVETLETKE V TEM LETU

Na razredni stopnji bo v program devetletne osnovne šole vključenih 5 oddelkov od 1. do 5. razreda, na predmetni stopnji pa 5 oddelkov od 6. do 9. razreda.

Tudi letos bodo učenci ob koncu 9. razreda opravljali (vsi obvezno) nacionalne preizkuse znanja iz treh predmetov: slovenščine, matematike ter tretjega predmeta, ki ga bo v marcu

2012 za posamezne šole določil minister izmed štirih izbranih predmetov. Učenci 6. razreda pa se bodo prostovoljno prijavili na nacionalni preizkus znanja iz treh predmetov (MAT, SLO, TJN).

Fleksibilno diferenciacijo bomo letos v 5. razredu izvajali pri vseh treh predmetih (MAT, SLO, TJN), prav tako v 6. razredu, v 4. in 7. razredu bo zaradi premajhnega števila učencev v oddelku potekala samo **notranja diferenciacija**.

Z notranjo organizacijo dela bomo v 8. razredu kljub premajhnemu številu učencev v oddelku izvajali **nivojski pouk** pri vseh treh predmetih. Izvajali ga bomo v dveh skupinah (1. skupina: 1. raven in del 2. ravni-šibkejši; 2. skupina: del 2. ravni-sposobnejši in 3. raven).

Nivojski pouk bomo izvajali še 9. razredu – pouk slovenščine, matematike in tujega jezika poteka vse šolsko leto v ločenih skupinah. V njih se zberejo učenci s podobnim predznanjem in sposobnostmi. Prednosti takega pouka: prilagojene oblike in metode dela, več časa za utrjevanje in nadgrajevanje. Možna je menjava nivoja. Pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku bomo v 8. in 9. razredu oblikovali po dve učni skupini za delo na treh ravneh zahtevnosti:

- prva skupina za prvo in drugo raven zahtevnosti (1. raven in šibkejši 2. ravni),
- druga skupina za tretjo raven ter sposobnejši 2. ravni.

Kljub možnim drugačnim organizacijam izvedbe pouka (fleksibilni predmetnik, heterogene skupine z dvema učiteljema hkrati v razredu, delna zunanja in fleksibilna diferenciacija v samo izbranih razredih in pri izbranih predmetih), je svet zavoda po predlogu učiteljskega zbora na pobudo ravnatelja in po mnenju sveta staršev sprejel sklep, da se na naši šoli ohrani tudi v šolskem letu 2011/2012 že ustaljena oblika izvajanja pouka, in sicer tako, kot je omenjeno v predhodnih dveh odstavkih. Sklep je utemeljen predvsem na osnovi kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev ter predvsem zaradi tega, ker lahko glede na število učencev izvajamo želeno obliko diferenciacije le v dveh učnih skupinah.

Vsi učitelji so na pouk dobro pripravljeni, kar se kaže v skrbnih pripravah letnih priprav učiteljev na posamezne predmete, prav tako je delo dobro načrtovano znotraj strokovnih aktivov in kasneje v sami izvedbi preko priprav na same ure posebej. Poudarek vseh priprav je interdisciplinarnost oziramo med-predmetno povezovanje, kar je osnova za trajno in smiselno znanje, ki ga lahko posamezniki koristno uporabijo kasneje v življenju.

Učitelji se bodo redno udeleževali študijskih srečanj za svoja predmetna področja in ostalih izobraževanj, ki jim bodo omogočala kvalitetno delo z učenci.

Učenci bodo v 7., 8. in 9. razredu obiskovali tudi **obvezne izbirne predmete**.

Glede na določeno formulo, število oddelkov in učencev smo upravičeni do enajstih izbirnih predmetov. Učenci 7. razreda so imeli možnost izbirati med 11. ponujenimi izbirnimi predmeti, učenci 8. razreda med 12 ponujenimi izbirnimi predmeti in učenci 9. razreda med 10. izbirnimi predmeti.

	PREDMET	RAZRED	UČITELJ
1.	Angleščina I	7.a	Andreja Ž. Kranjec
2.	Šport za sprostitev	7.a, 9.a	Štefan Ivanič
3.	Sodobna priprava hrane	7.a	Nataša Vrtarič
4.	Likovno snovanje II	8.a,b	Jožef Gutman
5.	Angleščina II	8.a,b	Andreja Ž. Kranjec
6.	Gledališki klub	8.a,b	Marjetka Erdelji
7.	Šport za zdravje	8.a,b	Štefan Ivanič
8.	Načini prehranjevanja	8.a,b	Nataša Vrtarič
9.	Življenje človeka na zemlji	8.a,b	Boštjan Majerič
9.	Angleščina III	9.a	Andreja Ž. Kranjec
10.	Šport za sprostitev	9.a	Štefan Ivanič
11.	Turistična vzgoja	9.a	Boštjan Majerič

5 PLAN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5.1 KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO

Pouk se bo pričel v četrtek, 01. septembra 2011. Za učence 9.a razreda se bo pouk zaključil v petek, 15. junija 2012, za vse ostale učence pa prav tako v petek, 22. junija 2012.

Ocenjevalni obdobji

OCENJEVALNI OBDOBJI	TRAJANJE
I. ocenjevalno obdobje	01.09.2011 - 31.01.2012
II. ocenjevalno obdobje	01.02.2012 - 15.06.2012 (9.a) 01.02.2011 - 22.06.2012 (1.a - 8.a,b)

Počitnice in prazniki

- jesenske počitnice 02. - 04. november 2011
- dan reformacije 31. oktober 2011
- dan spomina na mrtve 01. november 2011
- božič 25. december 2011
- dan samostojnosti in enotnosti 26. december 2011
- novoletne počitnice 27. - 30. december 2011
- novo leto 01. in 02. januar 2012
- slovenski kulturni praznik 08. februar 2012
- zimske počitnice 20. - 24. februar 2012
- velikonočni ponedeljek 09. april 2012
- dan upora proti okupatorju 27. april 2012
- prvomajske počitnice 30. april 2012
- praznik dela 01. in 02. maj 2012
- poletne počitnice 25. junij - 31. avgust 2012

Informativni dan

10. in 11. februar 2012 (petek, sobota) – informativni dan v srednjih šolah.

Roki za razredne, predmetne in popravne izpite:

- od 18. do 02. julija 2012 (1. rok – učenci 9. razreda),
- od 26. junija do 09. julija 2012 (1. rok – učenci od 1. do 8. razreda),
- od 20. do 31. avgusta 2012 (2. rok – učenci od 1. - 9. razreda).

5.2 IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (NPZ)

Na naši šoli se bo letos izvajalo nacionalno preverjanje znanje iz 3 predmetov v 6. razredu in 9. razredu devetletne OŠ.

NPZ bo potekalo iz:

slovenščine, (6. in 9. razred), matematike, (6. in 9. razred), nemščine, (6. razred), tretjega predmeta (9. razred).

DATUM	AKTIVNOSTI
1. SEPTEMBER 2011	Objava sklepa ministra o izboru štirih predmetov za določitev 3. predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali NPZ.
30. NOVEMBER 2011	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ v rednem roku.
01. MAREC 2012	Objava sklepa (ministra) o določitvi šol, v katerih se bo preverjalo znanje z NPZ iz določenega 3. predmeta.
04. MAJ 2012	REDNI ROK - NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
08. MAJ 2012	REDNI ROK - NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
10. MAJ 2012	REDNI ROK - NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in nemščine za 6. razred
11. MAJ 2012	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 9. razreda, ki se zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov niso mogli udeležiti NPZ v rednem roku (za naknadni rok).
25. MAJ 2012	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ (redni rok).
28. MAJ 2012	Seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ.
30. MAJ 2012	Možnost poizvedbe za 6. razred na šoli, za 9. razred na OE ZRSŠ NAKNADNI ROK NPZ iz MATEMATIKE Samo za učence 9. razreda, ki se zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov niso mogli udeležiti NPZ v rednem roku
31. MAJ 2012	NAKNADNI ROK NPZ iz SLOVENŠČINE (9. razred).

01. JUNIJ 2012	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda (šole). RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 9. razreda za REDNI rok. NAKNADNI ROK NPZ iz TRETJEGA PREDMETA (9. razred).
11. JUNIJ 2012	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ (naknadni rok). Seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenceve ovrednotene pisne naloge.
12. JUNIJ 2012	Možnost poizvedbe za učence 9. razreda na OE ZRSŠ (naknadni rok).
13. JUNIJ 2012	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 9. razreda za naknadni rok.
15. JUNIJ 2012	Razdelitev zaključnih spričeval za učence 9. razreda.

5.3 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2011/2012

PEDAGOŠKE KONFERENCE

Pedagoške konference bodo skupne. V okviru pedagoških konferenc bo po potrebi in v okviru možnosti tudi skupno izobraževanje.

- | | | |
|-------|------------------------|--|
| I. | ponedeljek, 30.08.2011 | Uvodna konferenca ob 9.00 uri |
| II. | četrtek, 6.10. 2011 | Pedagoška konferenca ob 15.00 uri |
| IV. | sreda, 23.11.2011 | Pedagoška konferenca ob 15.00 uri |
| V. | sreda, 14.12.2011 | Pedagoška konferenca (problemska) ob 15.00 uri |
| VI. | torek, 15.02.2012 | Pedagoška konferenca ob 15.00 uri |
| VII. | sreda, 21.03.2012 | Pedagoška konferenca ob 15.00 uri |
| VIII. | sreda, 18.04.2012 | Pedagoška konferenca ob 15.00 uri |
| IX. | sreda, 16.05.2012 | Pedagoška konferenca (problemska) ob 15.00 uri |

OCENJEVALNE KONFERENCE

Obvezne so za vse učitelje, ki poučujejo v posameznem oddelku.

Ocenjevalna konferenca ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja:

sreda, 25.01.2012 ob 15.00 uri

Zaključne ocenjevalne konference ob koncu šolskega leta:

9.a ponedeljek, 11.06.2012 ob 14.30 uri

1.a – 8.a torek, 19.06.2012 ob 15.00 uri

5.4 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO V ŠOLSKEM LETU 2011/2012

Glede na dosežene rezultate v preteklih dveh letih opazimo, da smo na dobri poti, hkrati pa se zavedamo, kje imamo še rezerve in lahko dosežemo še več. Če pogledamo rezultate dosežene na NPZ ob koncu drugega in tretjega obdobja opazimo, da dosegamo pri slovenščini rezultate, ki so daleč nad republiškim povprečjem, prav tako pri nemščini. Nekoliko slabši so rezultati pri matematiki, kjer pa so strokovne delavke tega področja že opravile analize in načrtovale aktivnosti tako, da bodo v prihodnje tudi tukaj rezultati boljši, primerljivi z ostalimi v republiki Sloveniji.

Dobre rezultate dosegajo učenci na različnih tekmovanjih iz različnih področij. Naredili bomo vse, da se bo ta trend še nadaljeval. Želimo si, da bi se učenci več vključevali na športna tekmovanja in tudi tu dosegali boljše rezultate.

Nadaljnja opažanja kažejo, da se delež uspešnih in zelo aktivnih učencev povečuje, a na drugi strani je tudi vse več učencev, ki imajo učne težave, kot posledica neuspeha pa se pojavljajo tudi vedenjske težave. Nekateri učenci imajo probleme prav zaradi osnovnih vrzeli znanja (poštevanka in branje), in prav zaradi omenjenih težav težko sledijo pouku in ne morejo uspešno nadgrajevati svojega znanja. Temu problemu bodo učiteljice namenile veliko pozornost, predvsem v prvi in kasneje še v drugi triadi. Prizadevali si bomo te učence v čim večjem številu vključiti v različne dejavnosti: dopolnilni pouk, individualna obravnava, vključitev svetovalne službe, vključitev v interesne dejavnosti. Šola bo poskrbela za izvedbo šol v naravi, projekte, nastopi, kjer se lahko učenci aktivno vključujejo in sodelujejo ter tako iščejo in najdejo svojo lastno potrditev.

Še naprej bodo učitelji z novimi sodobnimi metodami razvijali pridobivanje dobrega, trajnega in predvsem osmišljenega znanja, preko dejavnosti, kjer učenci uživajo in doživljajo samopotrditev, kar je gotovo najbolj trden temelj za razvoj zdrave in samozavestne osebnosti.

Tudi v tem letu bomo posvetili posebno pozornost nadarjenim učencem, zato bomo še naprej dejavno sodelovali pri evidentiranju in odkrivanju le-teh, kasneje pa izdelali programe v katere bodo vključeni.

Šola je zelo dobro opremljena z računalniško tehnologijo. Večina učiteljev je dobro usposobljena za učenje in delo z računalnikom, zato bomo pouk ob računalniku še

intenzivneje razvijali, predvsem pri vsebinah in predmetih, kjer je to smiselno. S tem pa bomo poskrbeli, da bodo učenci ob koncu šolanja znali uporabljati računalnik kot učni pripomoček in ne bodo imeli težav na tem področju pri nadaljnjem izobraževanju.

V zadnjih letih žal opažamo, da bralna kultura med učenci pada, predvsem v zadnjih razredih predmetne stopnje. Vzrok je verjetno vsem dobro znan in ga ni potrebno posebej poudarjati (sodobna informacijska družba in doba računalnikov). Tako bo potrebno najti poti, kako učence spet motivirati in ponovno dvigniti njihovo bralno kulturo. Zato si bomo še naprej prizadevali čimbolj približati projekt Naj bralca, pa tudi to, da bo čim več učencev osvojilo bralno značko.

Še naprej se bomo trudili, da bomo z dobrim sodelovanjem dajali učencem zgled, da bodo spoznali, **da SODELOVANJE pogojuje dobre rezultate.**

Učence učimo tudi ODGOVORNOSTI zase, za svoje zdravje, uspeh in neuspeh. Pomagali jim bomo premagovati življenjske ovire, spodbujali bomo njihov raziskovalni duh.

5.5 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

a. Obvezni program

Predmeti/ št. ur tedensko	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj ur
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
TUJI JEZIK				2	3	4	4	3	3	656,0
LIKOVNA VZGOJA	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA VZGOJA	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORTNA VZGOJA	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
PREDMET 1							2/1	2/1	2/1	204,0
PREDMET 2							1	1	1	102,0
PREDMET 3							1	1	1	102,0
ODDELČNA SKUPNOST	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	103,5
SKUPAJ VSEH UR	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30	7907,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14	
Število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30	
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	

Dnevi dejavnosti	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj ur
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSL. DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
SKUPAJ VSEH UR										675,0
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

b. Razširjeni program

Vrsta razširjenega programa	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
INDIV. IN SKUP. POMOČ OTROKOM Z UČ. TEŽAVAMI	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO	√	√	√	√	√				
ŠOLA V NARAVI				√		√		√	

5.6 DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Posebno skrb bomo v letošnjem šolskem letu namenili nadarjenim učencem, in sicer v okviru rednega pouka, dodatnega pouka (DOD) in skupinske učne pomoči za nadarjene učence, v okviru interesnih dejavnosti in šole v naravi. Nova šolska usmeritev pričakuje od nas bolj sistematično ukvarjanje z nadarjenimi. Tako bomo izvajali vse aktivnosti na tem področju (evidentiranje, testiranje in identificiranje), vsemu pa sledi usmerjanje v programe, ki jim bodo najbolj pomagali razviti področja za katera so nadarjeni in s tem doseči novo kakovost znanja. Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira šolska pedagoginja Simona Nemeč.

Glede na število oddelkov nam po predmetniku na šoli pripada naslednje število ur:

dodatni pouk (DOD): 5 ur

dopolnilni (DOP): 5 ur

individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami (ISP) : 5 ur

Dopolnilni pouk je organiziran za vse učence od 1. do 5. razreda, ki potrebujejo še dodatno razlago pri določenem predmetu in določenih vsebinah. Dopolnilni pouk za učence od 6. do 9. razreda pa je organiziran za matematiko, slovenščino in tuj jezik nemščino. Izvajajo ga razredničarke po pouku ter učitelji, ki poučujejo omenjene predmete. Skupaj z starši se dogovorijo, kateri učenci bi naj obiskovali to vrsto pomoči.

Dodatni pouk je organiziran predvsem na predmetni stopnji in je namenjen učencem za razvijanje učenčevih močnih področij, poglobljanje tekoče učne snovi ter pripravam na različna tekmovanja iz znanja. Pouk je lahko organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka (DOD) ali kot dela z nadarjenimi učenci (DNU) v obliki projektov, raziskovalnih nalog...

Razporeditev ur zgoraj omenjenih oblik dela:

Ime in priimek	DOP	DOD	ISP
Mojca G. Antolin	0,5 PU	0,5 PU	
Mirjana Pozdrec	0,5 PU		
Nataša Kumin	0,5 PU		
Melita Piberčnik	0,5 PU		
Katja Vrbančič	0,5 PU		1,0 PU
Polonca Kapun			1,0 PU
Erika Koca	1,0 PU	1,0 PU	
Nataša Vrtarič		1,0 PU	
Melita Nemec	1,0 PU	1,0 PU	
Dušan Nemec		0,5 PU	
Marjetka Erdelji	1,0 PU	1,0 PU	
Lea Števanec		0,5 PU	
Jože Gutman		1,0 PU	
Boštjan Majerič		0,5 PU	
Štefan Ivanič/ Simona Brumen		0,5 PU	
SKUPAJ: 15 PU	5,5 PU	7,5 PU	2,0 PU

Na šoli ima odločbo o usmeritvi 15 učencev od 1. do 9. razreda v skupnem številu 46 ur. Ena učenka je še v postopku. Dodatno strokovno pomoč tem učencem nudijo specialni pedagogi – defektologi (26 ur), naši strokovni delavci (21 ur) in šolska pedagoginja (1 uro). Mobilni specialni pedagogi prihajajo iz OŠ IV v Murski Soboti.

5.7 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE, ŠOLE V NARAVI

Naravoslovni dnevi

DATUM	VSEBINA	VODJA	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a 8.b	9.a
preko leta	Skrb za zdravje	Razrednik	+	+	+	+	+	+	+	+	+
marec	Dosežki znanosti in tehnologije v Pomurju	mag. Lea Števanec						+	+	+	+
marec	Zdrav način življenja	Razrednik	+	+	+	+	+				
april	Mladi naravoslovec	Nataša Vrtarič						+	+	+	+
		razredniki	+	+	+	+	+				

Tehniški dnevi

DATUM	VSEBINA	VODJA	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a 8.b	9.a
november 21.11.2011	Od idej do izdelkov za novoletni sejem	Jožef Gutman	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18.2. 2012	Pustovanje	Razredniki	+	+	+	+	+				
24. 3. 2012	Ohranimo čisto okolje	Dušan Nemeč						+	+	+	+
april	Preživetje v naravi - CŠOD	Melita Piberčnik				+					
	Promet – usposabljanje na poligonu za vožnjo s kolesom	Katja Vrbančič					+				
	Evropska vas – izdelki za zaključno prireditev	Boštjan Majerič						+	+	+	+
maj	Tehniška dediščina (ekskurzija)	Razredniki	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Športni dnevi

DATUM	VSEBINA	VODJA	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a 8.b	9.a
september	Pohod z orientacijo	Mojca G. Antolin Štefan Ivanič	+	+	+	+	+	+	+	+	+
oktober	Mini olimpijada občine Moravske Toplice (OŠ Fokovci)	razredniki Štefan Ivanič	+	+	+	+	+	+	+	+	+
januar	Smučanje, sankanje, drsanje, bowling	Štefan Ivanič					+	+	+	+	+
januar	Zimsko rajanje	Mirjana Pozdrec	+	+	+	+					
maj	Veter v laseh	Štefan Ivanič razredniki	+	+	+	+	+	+	+	+	+
junij	Plavanje	Nataša Kumin Štefan Ivanič	+	+	+	+	+	+	+	+	+

V okviru oktobrskega športnega dne bo izvedena tudi evakuacija učencev in zaposlenih iz šolske zgradbe.

Kulturni dnevi

DATUM	VSEBINA	VODJA	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a 8.b	9.a
september	Pikin festival - Velenje	Mojca G. Antolin	+	+	+	+	+				
oktober	Filmska vzgoja – ogled filmske predstave v Murski Soboti	Mirjana Pozdrec	+	+	+						
december	Jelkovanje	Valerija Šömen, Melita Piberčnik Katja Vrbančič	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20. december	Ogled predstave	Valerija Šömen						+	+		

DATUM	VSEBINA	VODJA	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a 8.b	9.a
termin kasneje	Ogled gledališke predstave	Marjetka Erdelji								+	+
februar maj junij	Kulturni dan po urah (kulturni praznik, predaja ključa, srečanje s pisateljico, proslava ob zaključku leta in dnevu državnosti)	Marjetka Erdelji Melita Nemec Andrea B. Šemen	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Druge dejavnosti na šoli – tečajne oblike in šola v naravi

- **plavalni tečaj** (20-urni) za 3.a v okviru rednih ur ŠVZ (Vivat , maj ali junij 2012),
- **plavalni tečaj** (10-urni) za 1.a - prilagajanje na vodo (Terme 3000, maj ali junij 2012),
- **preizkus plavanja** za 1.a in 6.a (zadnji športni dan - Terme 3000),
- **priprava na vožnjo s kolesom** v 5.a (maj, junij 2012).

Šola v naravi:

- naravoslovni teden za učence **4.a** v domu CŠOD Čebelica (28.5– 1.06 2012),
- smučanje za učence **6.a** v domu CŠOD Bohinj (5.3 – 9.3 2012),
- naravoslovni teden za učence **8.a,b** v domu CŠOD Trilobit (11.6 – 15.6 2012).

Z učenci 4. razreda bodo v ŠVN tudi učenci iz pobratene občine Biograd na moru.

Učenci od 6. do 8. razreda bodo tekom leta imeli tri plesne, seveda če ne bo večjih vzgojnih težav. Datumi, ura in dežurstvo učiteljev bodo določeni kasneje.

OPOMBE: Načrt vseh zgoraj omenjenih dejavnosti bo natančno dopolnjen, ko bo mogoče opredeliti vse termine. Zaradi aktualnosti vsebin, zasedenosti prevoznikov in vremensko pogojenih izvedb dni dejavnosti lahko pride do manjših sprememb in odstopanj tako v terminih kot v samih vsebinah dejavnosti.

5.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Šola izvaja več interesnih dejavnosti, večino od njih izvajajo strokovni delavci šole, nekaj pa tudi zunanji sodelavci. Spodnja tabela zajema dejavnosti, za katere so se v anketi odločali učenci. Natančneje katere se bodo izvajale in v kolikšnem obsegu, bo določeno naknadno, ko se bodo v mesecu septembru dejavnosti pričele. Jasno pa je, da smo glede števila ur omejeni, saj nam glede na število oddelkov pripada določeno število ur interesnih dejavnosti.

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira različne interesne dejavnosti, ki jih določi z LDN šole. Interesne dejavnosti se organizirajo glede na interes učencev, v okviru materialnih in kadrovskih pogojev, s katerimi šola razpolaga. Interesna dejavnost bo organizirana v primeru, če bo vanj vključenih najmanj deset učencev. Čeprav smo anketo glede interesa učencev za posamezne dejavnosti že opravili, bomo le-to zaradi nekaterih kadrovskih in organizacijskih sprememb na šoli opravili v začetku šolskega leta še enkrat. **Zato**

bodo dejavnosti, njihovi izvajalci in sami termini (dan in ura le-teh) natančneje znani kasneje.

Ponudba interesnih dejavnosti

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR
Knjižnični krožek	4.a – 7.a	Andrea B. Šemen
Likovna delavnica	7.a – 9.a	Jožef Gutman
Likovni krožek	1.a - 3.a	Polonca Kapun
Matematični krožek	4.a – 6.a	Lea Števanec
Mladinski pevski zbor	6.a - 9.a	Valerija Šömen
Nemška bralna značka	4.a - 9.a	Melita Nemec
Nemške urice	1.a - 3.a	Andrea B. Šemen
Nogomet (deklince in dečki)	6.a – 9. a	Štefan Ivanič
Odbojka	6.a – 9.a	Štefan Ivanič
Otroški pevski zbor	1.a - 5.a	Valerija Šömen
Planinski krožek	6.a – 9.a	Boštjan Majerič
Pravljični krožek	1.a, 2.a, 3.a	Nataša Kumin
Prometni krožek	6.a – 9.a	Dušan Nemec
Prva pomoč	9.a	Nataša Vrtarič
Računalniški krožek	6.a - 9.a	Dušan Nemec
Slovenska bralna značka	6.a – 9.a	Marjetka Erdelji
Šolski radio	8.a - 9.a	Marjetka Erdelji
Tehniško - fizikalni krožek	6.a - 9.a	Dušan Nemec
Vrtnarski krožek	4.a – 5.a	Katja Vrbančič
Ročna dela	5.a – 8.b	Erika Koca
Računalništvo za razredno stopnjo	2.a – 5.a	Mojca Golob Antolin
Literarno ustvarjalni krožek	4.a – 5.a	Melita Piberčnik
Šahovski krožek	1.a – 4. a	Lea Števanec
Šolski orkester	6.a – 9.a	Valerija Šömen
Športne urice	1.a – 3.a	Mirjana Pozdrec

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti:

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR
Karate	1.a – 9.a	Milan Zadavec
Hokej na travi	5.a – 9.a	Jože Črnko

Prav tako bodo dnevi in ure izvajanja dejavnosti določene naknadno, ko bo šolski urnik dokončno sestavljen.

UČENCI S STATUSOM ŠPORTNIKA, KULTURNIKA,...

Posebno pozornost posvečamo učencem z dodatnimi obremenitvami. Učencem, ki se aktivno in perspektivno ukvarjajo z dejavnostjo s športnega ali kulturnega področja, imajo možnost uveljavljati pravico do statusa športnika ali kulturnika. Takim učencem se prilagajajo šolske obveznosti v skladu s Pravili o prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Bogojina, ki jih je izdal ravnatelj dne 02. 06. 2008 na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli.

O dodelitvi statusa odloča ravnatelj po predhodnem mnenju oddelčnega učiteljskega zbora oz. razrednega učitelja.

Postopek za uveljavljanje statusa pričnejo starši učenca. Pisna vloga se dvigne in odda pri šolski pedagoginji.

Z vlogo morata soglašati oba starša.

6 ORGANI UPRAVLJANJA ŠOLE

6.1 SVET ZAVODA

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja (3), predstavniki staršev (3) in predstavniki delavcev (5).

Predsednik:

Boštjan Majerič

Sestava:

Šolo upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja - občine (Ignac Gabor, Štefan Hul, Andrej Benkovič), pet predstavnikov delavcev šole (Boštjan Majerič, Mojca G. Antolin, Henrik Hladen, Katja Vrbančič, Melita Piberčnik) in trije predstavniki staršev (Lidija Pucko, Marjeta Vogrin, Melita Makoter).

Predstavnike staršev v svet šole voli svet staršev. Mandat članom sveta šole traja štiri leta. Člani sveta šole so lahko ponovno imenovani, oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Pristojnosti sveta zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda (po predhodnem obrazloženem mnenju ustanovitelja, učiteljskega, vzgojiteljskega zbora in sveta staršev ter po pridobitvi mnenja ministra pristojnega za šolstvo in šport),
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema finančni načrt in letno bilanco,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,

- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski ali učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev ali skupnost učencev,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda za katere ni pooblaščen ravnatelj zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- razpisuje delovno mesto ravnatelja zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev, če gre za potrebo po odpovedi večjemu številu delavcev iz poslovnega razloga v skladu z zakonom o delovnih razmerjih,
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju zavoda v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- sprejme splošne akte zavoda, za katere je pooblaščen,
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen s predpisi ali splošnimi akti zavoda.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Nekaj tem za šolsko leto 2011/2012:

- Učni uspeh in dosežki v preteklem šolskem letu.
- Potrjevanje letnega delovnega načrta.
- Cene prehrane in najemnin.
- Potrjevanje finančnega načrta in poročila.
- Obravnava letnega poročila.
- Oblike diferenciacije za prihodnje šolsko leto.
- Vzgojno-izobraževalna tematika.

Predvideni sestanki bodo:

September 2011, december 2011, februar 2012, maj ali junij 2012 (lahko tudi na predlog posameznega člana sveta).

6.2 SVET STARŠEV

Prvi sklic staršev za šolo opravi ravnatelj ob pomoči predsednika sveta staršev.

Predsednica sveta staršev šole:

Melita Makoter

Sestava:

Vsak oddelek ima enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Mandat traja vsaj dve leti.

Pristojnosti:

Deluje kot posvetovalni organ.

Svet staršev:

- skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev na šoli,
- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah v šoli,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu ter o vzgojnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki v šoli,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom v šoli,
- voli predstavnike v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi (66. člen ZOFVI).

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem, tako pri rednem delu kot pri izvajanju različnih dejavnosti.

Predvideni sestanki bodo:

September 2011, december 2011, februar 2012, maj ali junij 2012 (lahko tudi na predlog posameznega člana sveta).

6.3 RAVNATELJICA

Ravnateljica:

Sabina Juhart Vrebac, univ. dipl. pedagoginja in profesorica sociologije

Pristojnosti:

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovodnega vodje zavoda v skladu s predpisi (49. člen ZOFVI), predvsem pa:

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda, pripravi predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo realizacijo,
- razporeja sredstva za materialne stroške, investicije, investicijsko vzdrževanje in posodabljanje izobraževalnega procesa v skladu s finančnim načrtom oziroma programom prioritet za delitev presežka prihodkov nad odhodki,
- sprejme splošne akte zavoda, za katere ni pooblaščen drug organ zavoda,
- sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- skrbi za ukrepe za zagotovitev uresničevanja pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,

- oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za izvedbo sprejetih programov,
- v okviru finančnih in organizacijskih možnosti spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- pripravi letni program strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda in bedi nad njegovim izvajanjem,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja in organizira delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure...),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev ter zagotavlja možnosti za njihovo delo,
- določa sistemizacijo delovnih mest zavoda in letno usklajuje število delovnih mest glede na obseg dela in normative v šoli,
- skrbi za sklepanje pogodb o delu in avtorskih pogodb ter za njihovo izvrševanje,
- sodeluje z računovodstvom pri izračunu plač in pri računovodsko - knjigovodskem delu,
- odloča o delovnih razmerjih in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- sodeluje pri pripravi šolske publikacije,
- skrbi za sodelovanje z zunanjimi institucijami in drugimi uporabniki,
- skrbi za promocijo zavoda,
- skrbi za oddajanje šolskega prostora,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja sodelovanje v različnih projektih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi, kolektivno pogodbo, ustanovitvenim aktom zavoda ter po splošnih aktih šole,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samo-evalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji šole.

6.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi v zavodu so: učiteljski in oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni. Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci šole (učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica).

Obpravnavajo in odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo nadstandardne in druge programe, odločajo o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbo v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanja ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. člen ZOFVI).

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih mesečnih konferencah načrtovanih v šolskem koledarju, **vsebine dela pa so:**

- tematsko in didaktično načrtovanje na osnovi novih učnih načrtov za vse razrede devetletke,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja,
- določanje standardov znanja oziroma zaželenih ciljev znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- načrtovanje in analiza fleksibilne diferenciacije v 5., 6. in 7. razredu,
- načrtovanje in analiza zunanje diferenciacije v 8. in 9. razredu,
- izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredu devetletke,
- med-predmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje znanja ob zaključku 6. in 9. razreda,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in zanimivo delo v razredu).

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku in ravnatelj.

Obpravnavajo in odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo nadstandardne in druge programe, odločajo o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbo v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanja ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (62. člen ZOFVI).

Oddelčni učiteljski zbor **se bo sestajal** vsaj enkrat pred posamezno ocenjevalno konferenco (v januarju in juniju). Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestajali tudi večkrat (v primeru določanja učnega uspeha po popravni izpiti, vzgojnih ukrepih itd.).

RAZREDNIKI

RAZRED	RAZREDNIK
1.a	Mojca G. Antolin
2.a	Mirjana Pozdrec
3.a	Nataša Kumin
4.a	Melita Piberčnik
5.a	Katja Vrbančič
6.a	Dušan Nemec
7.a	Marjetka Erdelji
8.a	Nataša Vrtarič
8.b	Andrea B. Šemen
9.a	Melita Nemec

Naloge razrednika:

- spremlja in usmerja skupinsko dinamiko oddelka;
- sodeluje pri skupnem oblikovanju pravil oddelka in šole;
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka;
- svetuje pri vzgojnih in učnih problemih posameznih učencev;
- načrtuje konference oddelčnega učiteljskega zbora – po potrebi;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- načrtuje razredne in govorilne ure;
- spremlja realizacijo učnih ur;
- vodi predpisano šolsko dokumentacijo;
- sodeluje pri načrtovanju pisnih nalog učencev in spremlja ocenjevanje znanja;
- skupaj z učenci oblikuje organe oddelka;
- koordinira sodelovanje učencev;
- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba;
- starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši - učenci - šola;
- tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo.

Razredne ure potekajo enkrat tedensko.

STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni na OŠ Bogojina v šol. letu 2011/2012:

- strokovni aktiv prve triade (vodja Mojca G. Antolin),
- strokovni aktiv druge triade (vodja Katja Vrbančič),
- strokovni aktiv OPB in JUV (vodja Marjanca Recek),
- družboslovno-jezikoslovni strokovni aktiv (vodja Andrea Benkovič Šemen),
- naravoslovno-matematični strokovni aktiv (vodja mag. Lea Števanec).

Sestavljajo jih učitelji istega predmeta ali predmetnih področij. Obravnavajo problematiko predmeta, usklajujejo kriterije ocenjevanja, dajejo predloge učiteljskemu zboru za

izboljšanje vzgojno- izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge naloge v skladu z zakonom. Usklajevanje tem in vsebin za posamezne učne ure ne sodijo v delo strokovnega aktiva, ampak v pripravo na pouk. Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa in uporaba metod ter oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

Vodja strokovnega aktiva vodi dokumentacijo o delu aktiva (program in poročilo o delu, vabila, zapisniki s prilogami, evidenca prisotnosti). Načrti posameznih strokovnih aktivov so priloga LDN. Sestajajo se vsaj enkrat mesečno, po potrebi tudi večkrat, vodje aktivov pa se sestajajo na dva meseca.

6.5 DELO V PROJEKTIH PO STROKOVNIH AKTIVIH

V šolskem letu 2011/2012 potekajo na šoli različni projekti, raziskovalna naloga, ki postajajo stalnica v življenju naše šole. Vse to daje šoli dodaten utrip, učenci pa imajo možnost se vključevati na različnih področjih, kjer pridobivajo dodatna vedenja ter izkušnje, ki jih bodo s pridom uporabili kasneje v življenju. Vse omenjene dejavnosti niso namenjene same sebi, ampak želimo, da se vanje vključi čim več učencev na svoj način. Zato je tudi delo zastavljeno po strokovnih aktivih, ki v svojem programu opredelijo, kje in na kakšen način bodo sodelovali v omenjenih aktivnostih.

Strokovni aktiv 1. triade		
PROJEKT	DEJAVNOSTI	KDO?
Naj bralec	<ul style="list-style-type: none"> • branje knjig in pogovori o njih 	Razredniki
Sonaravno bivanje	<ul style="list-style-type: none"> • stalna skrb za urejeno učilnico in okolico šole ter vključevanje v vse akcije šole • uporaba odpadnih materialov za delo pri pouku LVZ, THV • zbiralne akcije papirja, tonerjev, kartuš in baterij, pločevink • zbiranje plastenk • zbiranje zamaškov • Heliosov sklad: Žive vode v Bogojini – šolska učna pot • varčevanje z vodo in elektriko • 23. april – obeležitev dneva Zemlje, otroški boljši sejem 	Vsi učitelji
Športna značka Zlati sonček	<ul style="list-style-type: none"> • razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti ter ohranjanje zdravja pri otrocih 	Razredničarke in športni pedagog
Pasavček	<ul style="list-style-type: none"> • ozavestiti starše in otroke za pravilno uporabo varnostnih pasov in otroških sedežev 	Mojca Golob Antolin

Strokovni aktiv 2. triade		
PROJEKT	DEJAVNOSTI	KDO?
Sonaravno bivanje	<ul style="list-style-type: none"> stalna skrb za urejeno učilnico in okolico šole ter vključevanje v vse akcije šole uporaba odpadnih materialov za delo pri pouku LVZ, THV zbiralne akcije papirja, tonerjev, kartuš in baterij, pločevink zbiranje plastenk zbiranje zamaškov Heliosov sklad: Žive vode v Bogojini – šolska učna pot varčevanje z vodo in elektriko 23. april – obeležitev dneva Zemlje, otroški boljši sejem 	Razredniki
Športna značka Krpan	<ul style="list-style-type: none"> smiselno nadaljevanje programa Zlati sonček 	Razredničarke in športni pedagog
Pasavček	<ul style="list-style-type: none"> ozavestiti starše in otroke za pravilno uporabo varnostnih pasov in otroških sedežev 	Katja Vrbančič

Aktiv OPB		
PROJEKT	DEJAVNOSTI	KDO?
Sonaravno bivanje	<ul style="list-style-type: none"> stalna skrb za urejeno učilnico in okolico šole ter vključevanje v vse akcije šole uporaba odpadnih materialov za delo pri pouku LVZ, THV zbiralne akcije papirja, tonerjev, kartuš in baterij, pločevink zbiranje plastenk zbiranje zamaškov Heliosov sklad: Žive vode v Bogojini – šolska učna pot varčevanje z vodo in elektriko 23. april – obeležitev dneva Zemlje, otroški boljši sejem 	učitelji OPB, Jožef Gutman

Naravoslovno-matematični aktiv		
PROJEKT	DEJAVNOSTI	KDO?
Sonaravno bivanje	<ul style="list-style-type: none"> stalna skrb za urejeno učilnico in okolico šole ter vključevanje v vse akcije šole uporaba odpadnih materialov za delo pri pouku LVZ, THV zbiralne akcije papirja, tonerjev, kartuš in baterij, pločevink zbiranje plastenk zbiranje zamaškov Heliosov sklad: Žive vode v Bogojini – šolska učna pot varčevanje z vodo in elektriko 23. april – obeležitev dneva Zemlje, otroški boljši sejem 	Učitelji NA-MA aktiva, Jožef Gutman
2011 - Mednarodno leto gozdov	<ul style="list-style-type: none"> priprava razstave o odgovornosti in obzirnosti do gozdov 	Dušan Nemec

Družboslovno-jezikoslovni aktiv		
PROJEKT	DEJAVNOSTI	KDO?
Turizmu pomaga lastna glava	<ul style="list-style-type: none"> • oblikovanje turističnega produkta 	Jožef Gutman Mojca Golob Antolin
Sonaravno bivanje	<ul style="list-style-type: none"> • stalna skrb za urejeno učilnico in okolico šole ter vključevanje v vse akcije šole • uporaba odpadnih materialov za delo pri pouku LVZ, THV • zbiralne akcije papirja, tonerjev, kartuš in baterij, pločevink • zbiranje plastenk • zbiranje zamaškov • Heliosov sklad: Žive vode v Bogojini – šolska učna pot • varčevanje z vodo in elektriko • 23. april – obeležitev dneva Zemlje, otroški boljši sejem 	Vsi učitelji
Bralni nahrbtnik	<ul style="list-style-type: none"> • tematsko branje po razredih v povezavi z učnim načrtom biologije in drugih učnih predmetov 	Marjetka Erdelji razredniki 7., 8. in 9. razredov
Rastem s knjigo	<ul style="list-style-type: none"> • obisk knjižnice v Murski Soboti • pogovor o brezplačnem izvodu knjige za vsakega sedmošolca • Obisk galerije v Murski Soboti 	Andrea Benkovič Šemen Jožef Gutman
Naj bralec	<ul style="list-style-type: none"> • branje knjig in pogovori o njih 	Marjetka Erdelji
Projekt Evropska vas	<ul style="list-style-type: none"> • priprava predstavitve evropske države na stojnici ob dnevu Evrope 	Boštjan Majerič Andrea Benkovič Šemen Jožef Gutman

6.7 NASTOPI, PRIREDITVE, DELAVNICE IN PROSLAVE

Strokovni aktiv	Vrsta prireditve	Predviden čas
Šolska svetovalna služba	Sprejem v šolsko skupnost	Oktober 2011
9.a	Bučni ples	22.10.2011
Vsi	Novoletni sejem	07.12.2011
9.a	Novoletni ples	23.12.2011
Šolska svetovalna služba	Šolski otroški parlament	Januar 2012
Družboslovno-jezikoslovni	Šolska proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (delni kulturni dan)	04.02.2012
9.a razred	Valentinov ples	18.02.2012
Prvo triletje	Delavnica za bodoče prvošolčke Plesni tečaj plesne šole in končna predstavitev s plesi	April 2012
Družboslovno-jezikoslovni	Literarno srečanje s pisateljem	Maj 2012
Šolska svetovalna služba	Sprejem učencev 2. razreda med mlade člane Rdečega križa.	Maj 2012
Vsi	Zaključek šolanja za učence 9. a (valeta)	15.06.2012
Družboslovno-jezikoslovni	Proslava ob dnevu državnosti	22.06.2012

Prireditve in proslave (tudi za zunanje obiskovalce):

- oktober ali november 2011 – proslava ob 50-letnici šole v Bogojini
- oktober – proslava za starejše občane (Melita Nemeč)
- 17. december 2011 – Božično novoletna voščilnica v telovadnici OŠ Bogojina (Marjetka Erdelji, Valerija Šömen)
- marec 2012 – proslava ob dnevu žena in materinskem dnevu (Mojca Golob Antolin)
- 12.11.2011 - regijsko tekmovanje Mladina in gore (Boštjan Majerič)

6.8 TEKMOVANJA

V šolskem letu 2011/2012 se bodo naši učenci udeležili naslednjih tekmovanj:

Tekmovanja – razredna stopnja

Vrsta tekmovanja	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a
Matematično tekmovanje za Vegovo priznanje »Kenguru«	+	+	+	+	+
	Erika Koca	Erika Koca	Erika Koca	Erika Koca	Erika Koca
Športna značka Zlati sonček	+	+	+	-	-
	Mojca Golob Antolin, Polonca Kapun	Mirjana Pozdrec	Nataša Kumin	-	-
Genius Logicus			+	+	+
			Lea Števanec	Lea Števanec	Lea Števanec
Logična pošast	+	+	+	+	
	Lea Števanec	Lea Števanec	Lea Števanec	Lea Števanec	
Matemček	+	+	+	+	
	Lea Števanec	Lea Števanec	Lea Števanec	Lea Števanec	
Športna značka Krpan	-	-	-	+	+
	-	-	-	Melita Piberčnik	Katja Vrbančič
Bralna značka	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin, Polonca Kapun	Mirjana Pozdrec	Nataša Kumin	Melita Piberčnik	Katja Vrbančič

Naj bralec	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin, Polonca Kapun	Mirjana Pozderek	Nataša Kumin	Melita Piberčnik	Katja Vrbančič
Nemška bralna značka	-	-	-	+	+
	-	-	-	Melita Nemeč	Melita Nemeč
Tekmovanje Računanje je igra	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin
Tekmovanje v hitrem računanju Lefo.net	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin	Mojca Golob Antolin
Bistroum	-	-	-	+	+
	-	-	-	Melita Nemeč	Melita Nemeč
Likovni in literarni natečaji (Slovenske železnice...)	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin, Polonca Kapun	Mirjana Pozderek	Nataša Kumin	Melita Piberčnik	Jože Gutman
Tekmovanje za čiste zobe	+	+	+	+	+
	Mojca Golob Antolin, Polonca Kapun	Mirjana Pozderek	Nataša Kumin	Melita Piberčnik	Katja Vrbančič
Cankarjevo tekmovanje za bronasto priznanje	-	+	+	+	+
	-	Mirjana Pozderek	Nataša Kumin	Melita Piberčnik	Katja Vrbančič
Tekmovanje iz znanja logike	-	-	-	+	+
	-	-	-	Lea Števanec	Lea Števanec

Tekmovanja – predmetna stopnja

Strokovni aktiv	Vrsta tekmovanja	Vodja tekmovanja (mentor)
Naravoslovno matematični	Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	Nataša Vrtarič
	Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	Nataša Vrtarič
	Sladkorna bolezen – moja najzvestejša prijateljica	Nataša Vrtarič
	Zdrav dih za navdih	Nataša Vrtarič
	Nogomet (starejši in mlajši dečki, starejše deklice)	Štefan Ivanič
	Atletika	Štefan Ivanič
	Kaj veš o prometu	Dušan Nemec
	Tekmovanje iz znanja logike	Lea Števanec
	mednarodni matematični kenguru	Erika Koca
	Hitro in zanesljivo računanje	Erika Koca
	Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje	Dušan Nemec
	Varno s kolesom	Dušan Nemec
	Odbojka na mivki	Štefan Ivanič
	Vesela šola	Erika Koca
	Razvedrilna matematika	Lea Števanec

Družboslovno - jezikoslovni	Zupančičeva frulica	Marjetka Erdelji
	Cankarjevo tekmovanje iz znanja slovenščine	Marjetka Erdelji
	Bralna značka	Marjetka Erdelji
	Naj bralec/bralca	Marjetka Erdelji
	Literarni natečaji: - Naravne in druge nesreče, - Roševi dnevi, - ostali natečaji, ki bodo razpisani med šolskim letom.	Marjetka Erdelji
	Likovni natečaji: - Naravne in druge nesreče, - Otroci odraslim - Petrol, - ostali likovni natečaji, ki bodo razpisani med šolskim letom.	Jožef Gutman
	Nemščina	Melita Nemec
	EPI - Lesepreis	Melita Nemec
	Bucherwurm	Melita Nemec
	Zlata kuhalnica	Melita Nemec
	Natečaj ob dnevu evropskih jezikov	Melita Nemec
	Kviz bistroum	Melita Nemec
	Angleščina	Andreja Žalik Kranjc

	EPI - Reading Badge	Andreja Žalik Kranjc
	Knjižni molj (angleščina)	Andreja Žalik Kranjc
	Geografija	Boštjan Majerič
	Zgodovina	Boštjan Majerič
	Mladi in gore	Boštjan Majerič
	Rastem s knjigo	Andrea B. Šemen
	Revija otroških in mladinskih pevskih zborov	Valerija Šömen
	Male sive celice	Marjetka Erdelji

Koledar tekmovanj

September 2011	
	Šolsko tekmovanje iz logike
	Male sive celice – regijsko
	Mini olimpijada, OŠ Fokovci
	Šolsko tekmovanje iz razvedrilne matematike

Oktober 2011	
	Državno tekmovanje iz razvedrilne matematike
	Šolsko tekmovanje »Sladkorna bolezen - moja najzvestejša prijateljica«
	Državno tekmovanje iz logike
	Šolsko tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje

November 2011	
	Državno tekmovanje »Sladkorna bolezen - moja najzvestejša prijateljica«
	Šolsko tekmovanje iz znanja nemščine
	Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine
	Nogomet - starejši dečki, medobčinsko
12.11.2011	Regijsko tekmovanje Mladina in gore (na OŠ Bogojina)
14. – 25.11.2011	Hitro in zanesljivo računanje
	Genius Logicus (od novembra do marca)
	Šolsko, Matemček in državno matemček
	Področno tekmovanje šah -posamično

December 2011	
	Državno tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje
	Šolsko tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje od 2. do 9. razreda
	Nogomet starejši dečki, področno
	Področno tekmovanje šah-posamično
12. – 23. 12. 2011	Hitro in zanesljivo računanje

Januar 2012	
	Šolsko tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje
	Regijsko tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8. in 9. razred)
	Državno tekmovanje šah-posamično

Februar 2012	
	Šolsko tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje
	EPI Lesepreis - tekmovanje za nemško bralno značko
	Državno tekmovanje iz znanja nemščine
	Državno tekmovanje iz znanja angleščine
	Področno tekmovanje šah-ekipno
30.01. – 10.2.2012	Hitro in zanesljivo računanje

Marec 2012	
	Šolsko tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje
	EPI – Reading Badge
	Šolsko tekmovanje iz znanja geografije
	Državno tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje
	Šolsko tekmovanje iz matematike (mednarodni matematični kenguru)
	Regijsko tekmovanje iz znanja geografije
	Državno tekmovanje »Zdrav dih za navdih«
	Bücherwurm – tekmovanje za nemško bralno značko
	Državno tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8. in 9. razred)
	Področno tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje
	Nogomet starejši dečki, državno polfinale
	Nogomet mlajši dečki in deklice, medobčinsko
	Eko-kviz
	Vesela šola – šolsko tekmovanje
	Državno šah-ekipno
24.03.2012	Hitro in zanesljivo računanje – državno tekmovanje

April 2012	
	Regijsko tekmovanje iz znanja matematike (Vegovo)
	Državno tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje
	Žogarija
	Hitro in zanesljivo računanje
	Vesela šola – državno tekmovanje
	Državno šah-ekipno

Maj 2012	
	Atletika, posamično medobčinsko in regijsko
	Župančičeva frulica
	Računanje je igra
	Občinsko tekmovanje Kaj veš o prometu

	Medobčinsko tekmovanje Kaj veš o prometu
	Državno tekmovanje Kaj veš o prometu
	Zlata kuhalnica
	Logična pošast, šolsko in državno

Junij 2012	
	Atletika, posamično državno finale
	Nogomet – mlajši dečki, področno
	Varno s kolesom

RAZISKOVALNO DELO

Raziskovalno delo je oblika obšolske in izven šolske dejavnosti, s katero učenci nadgrajujejo in dopolnjujejo v šoli pridobljeno znanje. Učenci si utrjujejo zaupanje vase, v svoje delo in razmišljanje, ocenijo svoja predvidevanja in spoznanja, naučijo se jasno in javno izražati svoja mnenja, razvijajo določene spretnosti, pomembne za življenje in kritično razmišljanje.

Raziskovalno nalogo bodo pripravili učenci pod mentorstvom učiteljice Marjetke Erdelji.

Teme raziskovalnih nalog bodo določene po razpisu Zveze prijateljev mladine Slovenije in ZOTK.

6.9 DRUGE DEJAVNOSTI IN PROGRAMI ŠOLE

PEVSKI ZBOR

Na šoli uspešno delujeta dva pevska zbora in sicer: OPZ - otroški pevski zbor (1. do 5. razred) ter MPZ - mladinski pevski zbor (6. do 9. razred). Skupaj imajo 5 ur vaj tedensko, včasih pred nastopi pa še kakšno uro več. V šolskem letu 2011/2012 se bodo udeležili revije pevskih zborov osnovnih šol v Murski Soboti, sodelovali pa bodo na vseh prireditvah v šoli, proslavah v okviru praznikov v krajevni skupnosti in v občini. Mentorica obeh pevskih zborov je Valerija Šömen.

DRUŽBENO KORISTNO DELO

Družbeno koristno delo bodo oddelčne skupnosti opravile v skladu s potrebami. Temeljna naloga na tem področju bo skrb za urejene in čiste učilnice (cvetlice na oknih, pospravljene in prezračene učilnice in red v garderobnih omarah).

Druge akcije:

- zbiranje starega papirja (jesen in pomlad),
- zbiranje platenk,
- urejanje oglasne deske za učence in panojev,
- urejanje in čiščenje okolice šole.

K družbeno koristnemu delu sodi tudi dežurstvo pri jedilnici, garderobah in pomoč v jedilnici.

Dežurstvo je pravica in dolžnost učencev, da prispevajo svoj delež k dobri organiziranosti dela na šoli.

Gotovo se bodo med šolskim letom pokazale še kakšne potrebe, ki jih bomo v družbeno koristno delo vključevali sproti.

EVAKUACIJA

V šolskem letu 2011/2012 bomo izvedli vajo evakuacije vseh učencev in zaposlenih iz šolske zgradbe v sodelovanju s PGD Bogojina (v okviru ŠD).

ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT

Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost.

Cilji:

- šolska skupnost učencev zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti za vse dejavnosti, ki jih organizira šola,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in Svet šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- organizira šolske prireditve in načrtuje skupne akcije,
- daje predloge za otroški parlament,
- predlaga izboljšave bivalnega okolja,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- opravlja še druge naloge za katere se dogovorijo učenci.

Mentorica šolske skupnosti je pedagoginja Simona Nemec.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli. Posebno skrbno se bodo v okviru šolske skupnosti pripravljali na otroški parlament.

Šolski otroški parlament

Otroški parlament, letos že 22. po vrsti, je program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se bo izvedel na šoli, nato se nadgradil na medobčinski in regionalni ravni ter se zaključil z nacionalnim otroškim parlamentom v Ljubljani. Tema 22. otroškega parlamenta je »JUNAKI NAŠEGA ČASA, kdo so in zakaj?«

Dejavnost bomo izvedli januarja kot medpredmetno povezovanje. Tega dne bo urnik na predmetni stopnji prilagojen. Dejavnost se bo odvijala tudi na razredni stopnji.

Mentorica šolske skupnosti in otroškega parlamenta je pedagoginja Simona Nemec.

TEČAJNE OBLIKE POUKA

V 5. razredu bo organiziran tečaj za pridobitev kolesarskega izpita. Za izvedbo je zadolžen učitelj Dušan Nemec.

V 1. razredu bomo organizirali 10-urni tečaj prilagajanja na vodo v Termah 3000 ob koncu šolskega leta. Tečaj v celoti financirajo starši.

V 3. razredu bomo organizirali 20-urni plavalni tečaj prav tako v Termah 3000 ob koncu šolskega leta. Pri izvedbi nam bo pomagal zunanji sodelavec. Tečaj delno financira MŠŠ, nekaj Športna zveza občine M. Toplice, ostalo pa starši.

Za učence 9. razreda bo organiziran v okviru ur interesnih dejavnosti tečaj prve pomoči v obsegu 10 ur na skupino. Tečaj bo izvedla učiteljica Nataša Vrtarič.

Šole v naravi so že omenjene v predhodnih poglavjih tega LDN, letos smo vse tri dobili v ČŠOD, kar je predvsem iz finančnega vidika najbolj ugodno. Sredstva MŠŠ nakazana za šolo v naravi bomo v celoti namenili za šolo v naravi 4. razreda (financiranje in sofinanciranje). Ostali dve šoli v naravi (6. in 8. razred) v celoti vse stroške krijejo starši sami. Cene bodo starši zvedeli na prvih za to pripravljenih roditeljskih sestankih.

7 OSTALE OBLIKE SKRBI ZA RAZVOJ UČENCEV

7.1 PREHRANA UČENCEV

V letošnjem letu je prioritetni cilj **vključevanje živil ekološke pridelave**, predvsem iz domače slovenske ekološke pridelave, **omejevanje sladkorja in soli, uporaba kvalitetnih maščob** ter **vključevanje še več zelenjave**.

Vodja šolske prehrane je Nataša Vrtarič.

Učenci imajo možnost se prijaviti na **tri obroke: malico, kosilo in popoldansko malico**. Priporočeno je, da ima učenec v šoli vsaj en obrok dnevno, zato želimo, da bi vsi učenci na šoli imeli vsaj malico. Vsi pa seveda imajo možnost naročiti se na kosilo, za učence, ki so vključeni v OPB pa nudimo tudi popoldansko malico. Če bo potrebno, bomo organizirali tudi zajtrk, predvsem za učence v jutranjem varstvu.

Učenci od 1. do 4. razreda imajo malico v svojih učilnicah, učenci od 5. do 9. razreda pa pridejo na malico v šolsko jedilnico. Za vse je malica v času glavnega odmora (9.35 do 10.00) prvih 15 minut. Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja poskrbijo v času malice učitelji, ki so v času malice prisotni z učenci. To velja za malico v učilnicah, kakor tudi v jedilnici. Pomembno vlogo imajo tudi dežurni učenci.

Pri kosilu, ki se prične v šolski kuhinji ob 11.45 uri pa za red poskrbijo učitelji, ki so takrat z učenci OPB v jedilnici, dežurni učenec in učitelj, ki je dežurni v pritličju.

Popoldansko malico (13.45) pa lahko naročijo predvsem učenci nižjih razredov, ki obiskujejo OPB in gredo domov kasneje.

Šolska prehrana je organizirana prehrana učencev v dneh, ko se v skladu s šolskim koledarjem izvaja pouk. Šolska prehrana obsega malico, kosilo in popoldansko malico. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje. **Vsi učenci so upravičeni do splošne subvencije za malico v višini 0,50 EUR, do dodatne subvencije (še 0,30 EUR) pa so upravičeni le tisti učenci, katerih dohodek na družinskega člana ne presega 30 % povprečne**

plače v RS. Pogoj za priznanje navedenih subvencij s 01.09. 2011 je pravilno izpolnjena in pravočasno oddana (do konec junija) Prijava učenca na šolsko prehrano. Podrobnejša navodila glede šolske prehrane so opredeljena v **Pravilih šolske prehrane**, ki jih je svet šole na predlog ravnatelja sprejel do 25. 08 2010.

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, šolsko prehrano odjavi vodja dejavnosti v tajništvu šole.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi v tajništvu šole osebno ali po telefonu (02 547-90-81).

Če je bila odjava prehrane podana do 8.00 ure, velja odjava z naslednjim dnevom po prejemu oz. z dnevom, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

Če se učenec zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima kljub temu pravico do subvencije za malico za prvi dan odsotnosti.

Starši so ob začetku pouka prejeli pogodbe o prehrani, ki so jih vrnili podpisane v šolo. Te pogodbe so osnova za izterjavo nastalega dolga. V primeru, ko starši ne izpolnjujejo svojih obveznosti, moramo žal otroku naše usluge prekiniti.

Časovna razporeditev obrokov:

- DOPOLDANSKA MALICA od 9.35 do 10.00,
- KOSILO od 11.45 do 13.45,
- POPOLDANSKA MALICA od 13.45 do 14.00.

CENE DNEVNIH OBROKOV:

- DOPOLDANSKA MALICA: 0,80€
- KOSILO od 1. do 4. razreda: 2,05€
- KOSILO od 5. do 9. razreda: 2,25€
- POPOLDANSKA MALICA: 0,60€

DIETNI OBROKI

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede na njegove hranilne in energijske potrebe ter omejitve v izboru živil izdelamo seznam dovoljenih in prepovedanih živil, ki ga imajo v kuhinji, kjer pripravljajo dietno prehrano. Dietno prehrano pripravljamo za vse učence, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki KC.

V tem šolskem letu bomo na področju prehrane izvajali:

- promocijske in izobraževalne dejavnosti v okviru projekta Shema šolskega sadja (skozi celo šolsko leto)
- »Tradicionalen slovenski zajtrk« (18.11.2011)»

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Shema šolskega sadja pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije pri spodbujanju porabe svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže pri otrocih, ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa. Evropska unija je državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer pa je velik poudarek tudi na izobraževalnih in promocijskih aktivnostih. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja in zelenjave, in sicer izključno za učence od 1. do 9. razreda, ki so vpisani v šolskem letu. Največja pomoč na učenca na šolsko leto znaša 6 EUR.

OŠ Bogojina se je tudi za šolsko leto 2011/2012 prijavila v shemo. Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja nam je odobrila 1098,00 €.

7.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja.

Koordinatorica: pedagoginja Simona Nemec.

Obsega naslednji program:

- sistematski pregledi za učence 1., 3., 6., in 8. razreda,
- sistematski zobozdravstveni pregledi za vse učence šole vsako leto,
- cepljenje ob vstopu v šolo in cepljenje proti otroškim nalezljivim boleznim;
- skrb za učence s celoletnim opravičilom pri športni vzgoji.

Sistematske preglede izvaja dr. Alojz Strupi, zobozdravstvene pa dr. Kornelija Pustai.

Sistematski zdravniški pregledi učencev:

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi v zasebni ambulanti dr. Strupija v Murski Soboti. Pregledi obsegajo:

- za učence 1. razreda: cepljenje, somatski pregled, laboratorij glede na indikacije, skupinska zdravstvena vzgoja v dispanzerju ali na šoli;
- za učence 3. razreda: cepljenje, somatski pregled, skupinska zdravstvena vzgoja;

- za učence 6. razreda: somatski pregled, laboratorijski pregled samo rizičnim učencem, skupinska zdravstvena vzgoja;
- **za deklice 6. razreda: cepljenje HPV** po predhodnem soglasju staršev (roditeljski sestanek posebej, za vse dodatne informacije).
- za učence 8. razreda: somatski pregled, laboratorij, skupinska zdravstvena vzgoja;

Pri programu zdravstvenega varstva bomo še posebej pozorni pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

V okviru zdravstvene vzgoje učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Učenci na razredni stopnji pa imajo vsak dan možnost, da po dogovorjenem urniku skrbijo za čiste in zdrave zobe.

7.3 PROMETNA VARNOST

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren učitelj Dušan Nemeč in ravnatelj. Za samo varnost pa skrbimo vsi učitelji, še posebej učitelji OPB, ko spremljajo učence na avtobus ob odhodu domov.

Ob začetku leta nam v bližini šole za povečano prometno varnost pomagajo skrbeti člani SPV Moravske Toplice, s katerimi že vsa leto dobro sodelujemo. Sicer so elementi prometne varnosti vključeni v učni program 3. in 4. razreda, o prometni vzgoji pa se že veliko pogovarjajo v 1. in 2. razredu.

V okvir prometne varnosti sodi tudi opravljanje kolesarskega izpita v 5. razredu in seveda vse priprave nanj. Za to je na šoli zadolžen učitelj Dušan Nemeč, ki v okviru prometnega krožka z učenci znanja s tega področja samo še pogloblja, hkrati pa se naši učenci pripravljajo na tekmovanje Kaj veš o prometu, kjer že vrsto let sodijo med najboljše v regiji, visoka mesta pa dosegajo tudi na državnem tekmovanju.

7.4 POKLICNA ORIENTACIJA

Na šoli nas je veliko, kateri učencem pomagamo, da bodo med različnimi izobraževalnimi potmi izbrali pravo in najboljšo pot. Tako se vsebine poklicne vzgoje preko vzgojno-izobraževalnega procesa prepletajo skozi celotno osnovnošolsko izobraževanje. Mlajši učenci s pomočjo učiteljev spoznavajo različne poklice preko katerih odkrivajo in spoznavajo svoje lastne interese, želje in potrebe.

Starejši učenci pa se seznanjajo s tem, katere sposobnosti, spretnosti in osebnostne lastnosti so potrebne za opravljanje določenega poklica, kateri šolski predmeti so ključni za izbiro določene šole in poklica, seznanjajo se s splošnimi informacijami o možnostih izobraževanja in vpisnimi pogoji ter trenutni možni zaposlitvi v posameznih poklicih. Učencem svetujemo pri izbiri najboljše možnosti.

V proces poklicne orientacije se šolska svetovalna služba intenzivno vključuje v 8. razredu, še bolj obširno pa v 9. razredu, ko postane glavni izvajalec poklicne orientacije.

Mentorica poklicne orientacije je pedagoginja Simona Nemeč.

8 SODELOVANJE S STARŠI

Povezava med starši in strokovnimi delavci šole je na:

- roditeljskih sestankih,
- skupnih govorilnih urah učiteljev razredne in predmetne stopnje ter svetovalne službe,
- individualnih govorilnih urah učiteljev (v dopoldanskem času),
- predavanjih za starše,
- individualnih razgovorih v okviru šolske svetovalne službe,
- sestankih sveta staršev,
- dnevih odprtih vrat,
- sodelovanju staršev pri različnih dejavnostih šole.

Za dobro počutje v šoli in čim boljše vzgojno-izobraževalno delo je sodelovanje med starši, šolo in učenci zelo pomembno.

8.1 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Skupne govorilne ure so v popoldanskem času, praviloma vsak drugi torek v mesecu od 16.00 ure do 17.30 ure, po potrebi tudi dlje.

Govorilne ure (praviloma drugi torek v mesecu od 16.00 do 17.30)		
11.10.2011	10.01.2012	10.04.2012
08.11.2011	14.02.2012	08.05.2012
1.12.2011	13.03.2012	05.06.2012 (izjemoma 1. torek)

Starši se lahko udeležijo govorilnih ur tudi v dopoldanskem času. Vsi učitelji imajo tudi individualne govorilne ure v dopoldanskem času (priloga), raspored je na oglasni deski in spletnih straneh šole. Starše prosimo, da se učiteljem na individualne govorilne ure najavijo ustno ali pisno.

V tem šolskem letu načrtujemo najmanj tri skupne roditeljske sestanke, ki bodo prav tako v popoldanskem času. Razredniki bodo imeli lahko še več razrednih roditeljskih sestankov, glede na problematiko in aktualno tematiko (šola v naravi, tečaji plavanja, poklicna orientacija v 9. razredu,...).

Roditeljski sestanki	
bodo skupni in razredni, z vnaprej določenimi vsebinami	
20.09.2011	Skupni in razredni (poročilo za leto 2010/2011 in predstavitev dela v šolskem letu 2011/2012)
14.12.2011	Poklicna orientacija (samo za 9.a)
10.01.2012	Izobraževanje za starše (tema določena naknadno glede na pobude in aktualno problematiko), potem še skupna govorilna ura
10.04.2012	Razredni roditeljski sestanek (analiza dela v oddelkih)

Septembrski roditeljski sestanek je namenjen predvsem informacijam za tekoče šolsko leto, januarja bo skupno predavanje za starše in strokovne delavce.

Na vseh teh oblikah sodelovanja s starši so prisotni vsi strokovni delavci, šolska svetovalna služba in ravnatelj.

8.2 ŠOLSKI SKLAD

Svet šole je na svoji 9. seji dne 21. 03. 2007 sprejel sklep o ustanovitvi šolskega sklada. Na predlog sveta staršev je imenoval tudi **7 – članski upravni odbor**, ki ga sestavljajo:

- Melita Makoter (predsednica),
- Sabina Juhart V. (podpredsednik),
- Jožefa Puhan (stalna zapisničarka),
- Karmen Smodiš,
- Breda Gašper,
- Vinko Raus,
- Boštjan Majerič.

Ker je gospe Bredi Gašper potekel mandat v Svetu staršev, bo njeno mesto v odboru zasedla članica ali član, ki ga bodo starši izvolili na prvi seji sveta staršev v novem šolskem letu.

Namen in dejavnost sklada:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov;
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev;
- nakup nadstandardne opreme.

Upravni odbor je na svoji 1. seji dne 05.06.2007 sprejel sklep, da starši dvakrat letno prispevajo v šolski sklad **PROSTOVOLJNO znesek v višini od 2 do 5 €**, še več pa lahko **starši prispevajo** kadarkoli med letom, in sicer **na šolski TRR, ki je: 01278-6030670655** s pripisom za šolski sklad. Trenutno stanje na računu sklada je **3.068,00 EUR**. Zahvaljujemo se za vse prispevke, skupaj pa se bomo odločili, v kakšen namen bomo sredstva porabili.

9 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

a) vzgojno-izobraževalni zavodi in domovi:

- Državni izpitni center,
- Univerza v Ljubljani in v Mariboru: izobraževanja, seminarji, izvajanje pedagoške prakse študentov,
- Srednje šole v regiji: predstavitve programov, poklicno usmerjanje,
- Osnovne šole: OŠ v regiji zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, sodelovanje računovodij in tajnic, strokovni aktivni, sindikalno področje, dopolnjevanje učne obveznosti učiteljev na sosednjih šolah itd),
- Vrtci občine Moravske Toplice,
- Center za socialno delo Murska Sobota,
- Ministrstvo za šolstvo in šport (inšpektorat, finančna služba...),
- Zavod RS za šolstvo-enota Murska Sobota: svetovanje, nacionalni preizkusi znanja, akcije, študijske skupine...),
- Zdravstveni dom Murska Sobota: zdravniški in zobozdravstveni pregledi učencev,
- CŠOD,
- PIŠK Murska Sobota.

b) organizacije in društva:

- Občina Moravske Toplice,
- Športna društva v občini Moravske Toplice in Murska Sobota,
- Športna zveza občine Moravske Toplice in Murska Sobota,
- Turistično društvo Bogojina,
- Kulturno društvo Jožef Košič Bogojina,
- Gasilsko društvo Bogojina,
- Gasilsko društvo Moravske Toplice,
- Razna ostala društva v občini,
- Zavarovalnica Triglav,
- Planinsko društvo Matica Murska Sobota,
- Rotary klub Martjanci,
- Rdeči križ MS,
- Društvo za zaščito živali,
- Zveza prijateljev mladine MS,
- Uprava RS za zaščito in reševanje.

c) ostalo:

- Policijska postaja Murska Sobota,
- KS v občini Moravske Toplice,
- Terme 3000,
- Sončni park – VIVAT,
- TIC Moravske Toplice,

- ZOTK Murska Sobota,
- Čista narava-javno komunalno podjetje,
- SPV Moravske Toplice,
- ZŠAM Murska Sobota,
- ZZV Murska Sobota,
- Partymax Murska Sobota,
- RTV Slovenija,
- Radio Murski val,
- Časopisno podjetje Vestnik,
- Krajinski park Goričko,
- Uroš Vrbančič,
- Radio Maxi.

10 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

Na šoli v Bogojini so na razpolago naslednji prostori:

- šolska zgradba s prizidkom,
- telovadnica,
- šolsko dvorišče,
- asfaltno športno igrišče (rokomet, košarka),
- travnato športno igrišče (nogomet),
- stezi za atletiko, skok v daljino, suvanje krogle, odbojka na mivki,
- igrišče z igrali za prvo triado,
- kuhinja z jedilnico.

Prostori in njihova površina na OŠ Bogojina:

PROSTORI	Skupna površina m ²
Učilnice	784
Telovadnica z garderobami, sanitarijami, hodnikom in galerijo	950
Kabineti	86
Pisarne (ravnateljica, tajnica, svetovalna delavka)	38
Knjižnica, čitalnica	92
Zbornica	42
Garderobe	165
Kuhinja, jedilnica	120
Skupni prostori (hodniki, stopnišča, sanitarije, avla..)	691
Drugi prostori (hišnik, shramba, kotlarna)	82
SKUPAJ	3050

OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE

Obnovitvena dela potekajo praviloma med počitnicami, prazniki in dela prostih dni. Če se le da, opravimo to z notranjimi kadri, drugače pa poiščemo najugodnejšega izvajalca. Nekaj večjih del v šolskem letu 2010/2011:

- menjava vrat s podboji ter stenskih oblog v 2. in 3. nadstropju,
- nove obloge tal (2x parket, 2x vinaz) v štirih učilnicah,
- nova pohištvena oprema v učilnici za KEM, NAR in BIO ter v učilnici za 2. razred,
- nabava treh interaktivnih tabel, 1 LCD projektor,
- številni didaktični pripomočki za različna predmetna področja,
- pleskanje učilnic, hodnikov in stopnišč, del telovadnice z garderobami in sanitarijami,
- generalno čiščenje vseh talnih površin z novim premazom.

PROGRAM INVESTICIJSKO - VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2011/2012

- brušenje in lakiranje tal v dveh učilnicah ter nabava novega pohištva v teh dveh,
- ureditev knjižnice z novo opremo,
- nabava IKT- 3 novi računalniki.

DOLGOROČNI PLAN:

- zamenjava peči za centralno kurjavo s pripadajočimi elementi v kotlovnici,
- obnova in preureditev računalniške učilnice.

11 DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE

11.1 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šola v skladu s potrjeno sistematizacijo organizira svetovalno službo. Njena temeljna naloga je uresničevanje najbolj temeljnega vzgojno-izobraževalnega cilja, to je skrb za optimalni razvoj vsakega posameznika. V okviru tega se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. Večino nalog šolske svetovalne službe je možno izvesti le v sodelovanju z ostalimi strokovnimi delavci šole. Medsebojno sodelovanje vseh strokovnih delavcev in vodstva šole je nujno potrebno za doseg zastavljenih ciljev. Pri takem načinu dela so vsi nosilci nalog enakopravni in nosijo tudi strokovno odgovornost za opravljeno delo. Le na tak način lahko zagotovimo strokovnost in kvaliteto vzgojno-izobraževalnega dela.

Področja delovanje šolske svetovalne službe:**1. Svetovalno delo z učenci:**

- delo z učenci: z učnimi težavami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju, z nadarjenimi učenci;
- neposredna pomoč učencem:

- a. diagnostično delo z učenci z učnimi težavami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju, z nadarjenimi učenci;
- b. nastavev osebne mape;
- c. sodelovanje s starši;
- d. načrtovanje dela in pomoč učencem;
- e. sodelovanje z delavci zunanjih institucij;
- f. obravnava otrok;
- g. spremljanje napredka dela za posameznega učenca;
- razgovori in svetovanje učencem;
- skupinsko delo z učenci:
 - h. delo z oddelčnimi skupnostmi;
 - i. srečanja šolske skupnosti.

2. Svetovalno delo z učitelji

- sodelovanje z učitelji pri:
 - izdelavi, izvedbi in evalvaciji individualiziranih učnih programov za učence s posebnimi potrebami;
 - delu z učenci z učnimi težavami;
 - delu z nadarjenimi učenci;
 - delu z učenci z vzgojnimi in disciplinskimi težavami;
 - razrednih urah, reševanju konfliktov, roditeljskih sestankih;
 - načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja;
- svetovanje učiteljem glede uporabe posameznih tehnik in metod poučevanja;
- pomoč pri oblikovanju učnih skupin.

3. Svetovalno delo s starši:

- individualno svetovanje in pomoč staršem učencev s posebnimi potrebami;
- pomoč in svetovanje staršem pri vključevanju učencev v posamezne učne skupine in pri izbiri izbirnih predmetov;
- svetovanje pri poklicnem usmerjanju učencev;
- sodelovanje pri roditeljskih sestankih;
- delavnice za starše, predavanja;

4. Sodelovanje z vodstvom šole:

- sodelovanje pri oblikovanju LDN;
- sodelovanje pri spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela;
- sodelovanje pri oblikovanju oddelkov jutranjega varstva in podaljšanega bivanja.

5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami in drugimi strokovnimi delavci:

- Center za socialno delo MS;
- Zavod za zaposlovanje MS;
- OE Zavoda za šolstvo MS;
- Ministrstvo za šolstvo in šport;
- Šolski dispanzer;

- druge šole in institucije.

6. Vpis šolskih novincev:

- organizacija vpisa in obveščanje staršev o vpisu;
- vpis šolskih novincev;
- obisk ŠSS v oddelkih priprave na šolo;
- organizacija zdravniških pregledov;
- srečanje za starše bodočih prvošolcev in delavnica za prvošolce.

7. Poklicna orientacija:

- informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja;
- poklicna vzgoja za učence od 5. do 8. razreda;
- poklicna orientacija za učence 8. razredov;
- poklicna orientacija za učence 9. razredov;
- individualno svetovanje učencem 9. razredov in njihovim staršem;
- predstavitev Razpisa učencem, pomoč, svetovanje in pojasnjevanje navodil v postopku prijave na vpis v SŠ;
- analiza prijav;
- svetovanje ob preusmerjanju in prenosu prijav;
- testiranje MFBT za učence 8. razreda.

8. Socialno-ekonomske stiske:

- seznanjanje staršev z možnostmi pomoči;
- subvencioniranje šolske prehrane in šole v naravi;
- integrirana socialno-pedagoška pomoč na domu;
- sodelovanje s Centrom za socialno delo.

9. Vodenje in zbiranje dokumentacije ter spremljanje dela:

- vodenje in zbiranje osebnih podatkov učencev;
- urejanje seznamov učencev;
- zbiranje osebnih podatkov učencev in staršev, ob uveljavljanju različnih pravic;
- pisanje poročil, analiz, mnenj,...
- priprava, oblikovanje in zbiranje soglasij staršev.

Podatki, ki jih zbira, vodi in hrani šolska svetovalna služba so uporabljeni v skladu z Zakonom o varovanju osebnih podatkov.

10. Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje:

- individualni študij strokovne literature in periodike, spremljanje zakonskih sprememb;
- udeležba na seminarjih, posvetih;
- sodelovanje na študijski skupini za svetovalne delavce;

- sodelovanje na predavanjih za učiteljske zbornice, za starše, ki jih izvajajo zunanji sodelavci.

11. Sooblikovanje vzgojnega koncepta šole:

- sodelovanje pri pripravi in oblikovanju vzgojnega koncepta šole.

12. Otroški parlament:

- vodenje otroškega šolskega parlamenta in šolske skupnosti.

13. Nacionalni preizkusi znanja:

- namestnica ravnatelja pri izvedbi NPZ;
- delo v okviru pristojnosti, ki jih določa Pravilnik o NPZ.

14. Izbirni predmeti in nivojski pouk:

- priprava gradiva za učence in starše;
- vodenje postopka izbire izbirnih predmetov;
- vodenje postopka izbire učne skupine in ravni zahtevnosti.

15. Ostala dela:

- priprava različnih obrazcev;
- spremljanje učencev na ekskurzije, športne, kulturne, tehnične dneve, tekmovanja;
- sodelovanje pri delu strokovnih aktivov šole;
- mentorstvo RK.

11.2 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- skrbna nabava knjižničnega gradiva (knjižno in neknjižno gradivo: avdio-kasete, videokasete, CD-ROM-i), ki pokriva vsa predmetna področja,
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva (računalniška obdelava gradiva; program SAOP),
- oprema, urejanje in strokovna postavitve knjižničnega gradiva,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva,
- sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci šole ter tehničnim osebjem,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge - popravilo poškodovanih knjig ter skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig,
- sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letne priprave na pouk (knjižna in knjižnična vzgoja, KIZ v 9-letni OŠ),
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na naši internetni - spletni strani OŠ Bogojina za področje šolske knjižnice.

Pedagoško delo:**- individualno biblio-pedagoško delo ob izposoji:**

- motiviranje učencev za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
- svetovanje in pomoč učencem pri izbiri leposlovnih in starosti primernih knjig,
- svetovanje in pomoč učencem pri iskanju strokovne literature in drugih virov informacij,
- vzgajanje interesa do branja,
- navajanje učencev na samostojno iskanje knjižničnega gradiva,
- spodbujanje otrok za sodelovanje pri bralni znački, knjižničnem Mega kvizu, izboru knjige meseca, eko bralni znački in drugih aktivnostih.

- biblio-pedagoško delo z oddelki in razredi:

- pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižne in knjižnične vzgoje oziroma knjižničnih informacijskih znanj (KIZ) v 9-letni OŠ, ki se izvajajo v okviru drugih predmetnih področij in ob timskem sodelovanju z ostalimi predmetnimi in razrednimi učitelji po učnem načrtu (4 x letno na oddelek v 9-letni OŠ),
- delo z mladimi bralci (svetovanje in razgovor o prebranih knjigah),
- organiziranje in priprava knjižnih razstav,
- organiziranje ali pomoč pri srečanju z ustvarjalci knjig.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- posveti o nakupu novosti za knjižnico,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici, posebno za 9-letno OŠ,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi na področju računalniškega opismenjevanja (vsak učitelj naj bi znal poiskati gradivo s pomočjo računalnika, tako v šolski bazi podatkov kot v bazi COBIB.SI preko sistema COBISS/OPAC),
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje pri organizaciji izobraževanj pedagoških delavcev,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji okoliških šol in drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje pri projektu Rastem s knjigo, ko vsak učenec 7. razreda dobi brezplačen izvod knjige.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Knjižnice v Murski Soboti.

11.3 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

OSNOVNA NALOGA:

Osnovna naloga računalnikarja bo usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar bo sodeloval pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo računalnika. Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljaj na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

VEČJI DEL DELOVNEGA ČASA RAČUNALNIKARJA BO TOREJ PORABLJEN ZA:

- namestitev didaktične programske opreme v šoli;
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal;
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem);
- za evalvacijo učne ure.

Preostali delež delovnega časa bo razporejen po naslednjih področjih:

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Učitelj računalnikar bo vzpodbujal in usmerjal izobraževanje strokovnih in drugih delavcev šole za uporabo informacijske tehnologije (v sodelovanju z vodstvom šole).
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole.

Programska oprema

- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljal napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema

- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval in svetoval bo pri nabavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.

Omrežja

- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.
- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev omrežja Internet.
- Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.

Razvojno-raziskovalni projekti

- Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo, Sonaravno bivanje kot način življenja, Turizmu pomaga lastna glava...).
- Sodeloval bo na natečajih.
- Pomagal bo učencem in učiteljem pri izdelavi seminarskih in raziskovalnih nalog.

Lastno izobraževanje

- Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
- Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje informacijskih dejavnosti.
- Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo

- Zbiral in urejal bo digitalne verzije fotografij dogodkov na šoli.
- Pripravljal in urejal bo strani v zvezi z informacijami javnega značaja.
- Skrbel bo za urejeno domačo spletno stran šole in jo tekoče obnavljal s svežimi podatki.
- Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Skupna izobraževanja so planirana v času jesenskih počitnic, v času pedagoških konferenc ter v delovnih dnevih v mesecu avgustu. Teme bodo izbrane na osnovi potreb in želja učiteljskega zbora v okviru finančnih zmožnosti in ponudbe.

13 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Z realizacijo letnega delovnega načrta bosta svet šole in svet staršev seznanjena na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji načrta.

V tem šolskem letu bomo skupaj z vsemi strokovnimi delavci spremljali in evalvirali naše delo. Na eni izmed prvih pedagoških konferenc se bomo dogovorili, katera področja našega dela bodo evalvirana. (akcijski načrt izboljšav) Letno poročilo o samo-evalvaciji našega dela bo sestavni del evalvacije LDN za šolsko leto 2011/2012.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v letnem poročilu šole. Letni načrti posameznih aktivov ter posameznih projektov za šolsko leto 2011/2012 so sestavni del originala letnega delovnega načrta za šolsko leto 2011/2012, ki se nahajajo v tajništvu šole.

Letni delovni načrt šole je bil predstavljen na 1. sestanku sveta staršev šole, 28.09.2011.

Svet šole OŠ Bogojina je nato vse obravnaval in sprejel na seji sveta šole dne 28.09.2011.

Ravnateljica:
Sabina Juhart Vrebac, l.r.

Predsednik Sveta šole:
Boštjan Majerič, l.r.

14 PRILOGE

- a) Jutranje varstvo
- b) OPB
- c) Varstvo vozačev
- d) Govorilne ure učiteljev
- e) Dežurstva učiteljev
- f) Šolski zvonec
- g) Šolski prevozi
- h) Interesne dejavnosti
- i) Delovni čas pedagoginje
- j) Urnik knjižnice
- k) Urnik DSP strokovnih delavcev v šolskem letu 2011/2012
- l) Terminski plan pisnega ocenjevanja znanja

Jutranje varstvo v šolskem letu 2011/2012

Jutranje varstvo imamo organizirano za učence 1.in delno tudi 2. razreda, dve uri na dan vse dni v tednu (od 06.00 – 08.00 ure).

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
06.00 -08.00	I. Kramperšek	I. Kramperšek	I. Kramperšek	I. Kramperšek	I. Kramperšek (6.00- 7.00) in Ivanič Š. (7.00-8.00)

SEZNAM UČITELJEV OPB v šolskem letu 2011/2012

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
OPB I 1.a	KOCA ERIKA 11.40 – 15.00	GUTMAN JOŽEF 11.40 – 15.00	NEMEC SIMONA 11.40 – 15.00	NEMEC SIMONA 11.40 – 15.00	NEMEC SIMONA 11.40 – 15.00
OPB II 2.a in 3.a	KRAMPERŠEK IVAN 12.30 – 15.00	KRAMPERŠEK IVAN 11.40 – 15.00	KRAMPERŠEK IVAN 11.40 – 15.00	KRAMPERŠEK IVAN 12.30 – 15.00	KRAMPERŠEK IVAN 11.40 – 15.00
OPB III 4.a	SABINA JUHART V. 12.30 – 15.00	RECEK MARIJA 12.30 – 15.00	RECEK MARIJA 12.30 – 15.00	RECEK MARIJA 11.40 – 15.00	NATAŠA KUMIN 12.30 – 15.00
OPB IV 3.a in 5.a	KRAMPERŠEK IVAN 12.30 – 15.00	KRAMPERŠEK IVAN 11.40 – 15.00	RECEK MARIJA 11.40 – 15.00	ŠTEVANEC LEA 12.30 – 15.00	ŠTEVANEC LEA 11.40 – 15.00

URNIK KOSIL OPB

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
<u>OPB I.</u> 11.45 – 12.10	ERIKA K.	JOŽE G.	SIMONA N. IVAN K.	SIMONA N.	SIMONA N.
<u>OPB II.</u> 12.10 – 12.25	IVAN K.	IVAN K.		LEA Š.	IVAN K.
<u>OPB III.</u> 12.35 – 12.55	LEA Š.	DUŠAN N.	SIMONA N. IVAN K.	IVAN K.	IVAN K.
<u>OPB IV.</u> 12.55 – 13.15	SABINA J.V.	MARJANCA R.	IVAN K.	MARJANCA R.	MARJANCA R.
<u>13.20- 13.40</u>			MARJANCA R.		

Od 12.25 do 12.35 je rezervirano za učence, ki odhajajo s 1. avtobusom.

Od 13.15 do 13.35 nadzoruje učence v jedilnici učitelj, ki je dežuren v pritličju.

Ob 13.45 imajo vsi učenci **POPOLDANSKO MALICO.**

Varstvo vozačev v šolskem letu 2011/2012

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1		7.a Simona Nemec 1	9.a Marjetka Erdelji 2		
2		8.a Valerija Šömen, Jože Gutman 7		9.a ž Nataša Vrtarič 11	
3		9.a Andreja Benkovč Šemen 4	6.a m/ž Lea Števanec 12/11		
4					
5		6.a Ž Mirjana Pozdrec 11		9.a Štefan Ivanič 5	8.a M 8.b M Erika Koca
6	6.a 23 7.a 5 8.a/b 6 9.a M 11 Melita Piberčnik Katja Vrbančič	6.a M 12 7.a 13 8.a 14 8.b 14 Mirjana Pozdrec		9.a M 11 8.a/b 10 6.a 23 Mojca Golob Antolin Polonca Kapun	7.a 11 8.a /b 12 9.a 16 Boštjan Majerič
7	6.a 23 7.a 5 8.a/b 6 9.a Ž 12 Melita Piberčnik Katja Vrbančič	6.a 23 7.a 13 8.a 14 8.b 14 9.a 23 Mirjana Pozdrec	6.a 23 7.a 13 9.a 23 8.a 23P/11N 9.a 25N/16P Nataša Kumin	6.a 23 8.a Ž 7 8.bŽ 7 Mojca Golob Antolin Polonca Kapun	7.a 11 8.a/b 12 9.a 16 Boštjan Majerič

Govorilne ure učiteljev za učence in starše v šolskem letu 2011/2012

Govorilne ure učiteljev za učence:

		PON	TOR	SRE	ČET	PET
0.	07.30 - 07.55		Katja Vrbanič Melita Piberčnik Marjetka Erdelji Melita Nemeč	Mojca G. Antolin	Mirjana Pozdrec Nataša Vrtarič	Dušan Nemeč
1.	08.00 – 08.45	Ivan Kramperšek				
2.	08.50 – 09.35	Boštjan Majerič			Erika Koca	
3.	10.00 – 10.45				Štefan Ivanič	
4.	10.50 – 11.35					
5.	11.40 – 12.25	Marjetka Erdelji Jožef Gutman		Lea Števanec	Polonca Kapun	Marjanca Reček
6.	12.30 – 13.15	Nataša Kumin		Valerija Šömen		
7.	13.35 – 14.20					

Govorilne ure učiteljev za starše:

		PON	TOR	SRE	ČET	PET
0.	07.30 - 07.55		Jožef Gutman	Dušan Nemeč		
1.	08.00 – 08.45	Marjanca Reček		Polonca Kapun		
2.	08.50 – 09.35	Ivan Kramperšek		Lea Števanec		
3.	10.00 – 10.45		Nataša Vrtarič Valerija Šömen	Nataša Kumin		Boštjan Majerič
4.	10.50 – 11.35	Erika Koca	Katja Vrbanič	Marjetka Erdelji	Štefan Ivanič	
5.	11.40 – 12.25	Mirjana Pozdrec Mojca G. Antolin Andrea B. Šemen			Melita Piberčnik	
6.	12.30 – 13.15				Melita Nemeč	
7.	13.35 – 14.20					

Dežurstva učiteljev po nadstropjih v šolskem letu 2011/2012

NADSTROPJE	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Pritličje	Polonca K. (O,M) Melita P./ Katja V. (K)	Mirjana P. (O, M, K)	Nataša K. (O, M, K)	Dušan N. (O, M, K)	Mirjana P. (O) Štefan I. (M, K)
1. nadstropje	Lea Š. (O, M, K)	Melita P (O, M, K)	Katja V. (O, M, K)	Valerija Š. (O, M) Štefan I. (K)	Katja V. (O, M, K)
2. nadstropje	Boštjan M. (O, M, K)	Simona N. (O, M, K)	Andrea B. Š. (O, M, K)	Andrea B. Š. (O, M, K)	Melita N. (O, M, K)

Dežurstva učiteljev pri avtobusih v šolskem letu 2011/2012

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
DEŽUREN	Simona N.	Mojca G.A.	Melita N.	Jože G.	Dušan N.

Šolski zvonec v šolskem letu 2011/2012

URA	ČAS	
1.	08.00 – 08.45	
2.	08.50 – 09.35	
odmor	09.35 – 10.00	malica (1. - 9. razred)
3.	10.00 – 10.45	
4.	10.50 – 11.35	
5.	11.40 – 12.25	
6.	12.30 – 13.15	kosilo
odmor	13.15 – 13.35	kosilo
	13.45	popoldanska malica

ŠOLSKE PREVOZI

Šola skupaj z ustanoviteljem zagotavlja brezplačen prevoz v šolo vsem učencem, katerih oddaljenost kraja bivanja je več kot 4 km, brezplačen prevoz imajo tudi učenci, katerih kraj bivanja je oddaljen manj kot 4 km, je pa njihova pot v šolo zaradi prometnih razmer ogrožena oz. nevarna.

Šola ima 143 vozačev in sicer:

- iz smeri MORAVSKE TOPLICE 62 učencev
- iz smeri STREHOVCI, FILOVCI 45 učencev
- iz smeri LUKAČEVCI, MLAJTINCI, IVANCI 38 učencev

Vozni red šolskih avtobusov:

Prihodi:

7 ⁴⁰ : Moravske Toplice - Tešanovci - OŠ Bogojina
7 ³⁵ : Lukačevci - Mlajtinci - Ivanci - OŠ Bogojina
7 ⁵⁰ : Strehovci - Filovci - OŠ Bogojina

Odhodi:

12 ⁴² : OŠ Bogojina - Tešanovci - Moravske Toplice
12 ⁵⁰ : OŠ Bogojina - Ivanci - Mlajtinci - Lukačevci
12 ⁵⁵ : OŠ Bogojina - Filovci - Strehovci
14 ³⁰ : OŠ Bogojina - Filovci - Strehovci
14 ³⁰ : OŠ Bogojina - Tešanovci - Moravske Toplice
14 ⁴⁵ : OŠ Bogojina - Ivanci - Mlajtinci - Lukačevci

INTERESNE DEJAVNOSTI (ponujene)

v šolskem letu 2011/2012

NAZIV DEJAVNOSTI	RAZRED	MENTOR
Knjižnični krožek	4.a – 7.a	Andrea B. Šemen
Likovna delavnica	7.a – 9.a	Jožef Gutman
Likovni krožek	1.a - 3.a	Polonca Kapun
Matematični krožek	4.a – 6.a	Lea Števanec
Mladinski pevski zbor	6.a - 9.a	Valerija Šömen
Nemška bralna značka	4.a - 9.a	Melita Nemec
Nemške urice	1.a - 3.a	Andrea B. Šemen
Nogomet (deklince in dečki)	6.a – 9. a	Štefan Ivanič
Odbojka	6.a – 9.a	Štefan Ivanič
Otroški pevski zbor	1.a - 5.a	Valerija Šömen
Planinski krožek	6.a – 9.a	Boštjan Majerič
Pravljični krožek	1.a, 2.a, 3.a	Nataša Kumin
Prometni krožek	6.a – 9.a	Dušan Nemec
Prva pomoč	9.a	Nataša Vrtarič

Računalniški krožek	6.a - 9.a	Dušan Nemec
Slovenska bralna značka	6.a – 9.a	Marjetka Erdelji
Šolski radio	8.a - 9.a	Marjetka Erdelji
Tehniško - fizikalni krožek	6.a - 9.a	Dušan Nemec
Vrtnarski krožek	4.a – 5.a	Katja Vrbančič
Ročna dela	5.a – 8.b	Erika Koca
Računalništvo za razredno stopnjo	2.a – 5.a	Mojca Golob Antolin
Literarno ustvarjalni krožek	4.a – 5.a	Melita Piberčnik
Šahovski krožek	1.a – 4. a	Lea Števanec
Šolski orkester	6.a – 9.a	Valerija Šömen
Športne urice	1.a – 3.a	Mirjana Pozdrec

Urnik dela šolske pedagoginje

URA	PON od 7. do 13.30	TOR od 7. do 14.45	SRE od 7. do 15.	ČET od 7. do 15.	PET od 7. do 15.
0.	SD	SD DEŽ (2. nad.)	SD	SD	SD
1.	SD	VU	SD	SD	SD
2.	SD	SD	SD	SD	SD
malica		DEŽ (2. nad.)			
3.	SD	SD	SD	SD	SD
4.	SD	SD	SD	SD	SD
5.	SD	SD	OPB I.	OPB I.	OPB I.
6.	VVA	DSP	OPB I.	OPB I.	OPB I.
7.	SD	DEŽ (2. nad)	OPB I.	OPB I.	OPB I.
8.			OPB I.	OPB I.	OPB I.

Uradne ure za učence in starše

	OD	DO
Ponedeljek	08.00	11.00
Torek	08.00	11.00
Sreda	08.00	11.00
Četrtek	08.00	11.00
Petek	08.00	11.00

ODPIRALNI ČAS KNJIŽNICE

URA	ČAS	PON	TOR	SRE	ČET	PET
0.	07.30 - 08.00		KNJ	KNJ	KNJ	KNJ
1.	08.00 - 08.45					
2.	08.50 - 09.35					
ODMOR	9.50-10.00	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ
3.	10.00 - 10.45		KNJ			
4.	10.50 - 11.35		KNJ			
5.	11.40 - 12.25	KNJ			KNJ	
6.	12.30 - 13.15	KNJ	KNJ		KNJ	
ODMOR	13.15 - 13.35	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ
7.	13.35 - 14.20	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ

URNIK DSP STROKOVNIH DELAVCEV V ŠOLSLEM LETU 2011/2012

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	I. Jandl: SLO 2.a R. Vučko: SLO 2.a	L. Kumin: MAT 6.a M. Nemeč: SLO 8.b	R. Vučko: MAT 2.a A. Benkovič: SLO 9.a	L. Kumin: SLO 3.a	R. Vučko: SLO 4.a L. Kumin: SLO 6.a
2.	I. Jandl: MAT 5.a R. Vučko: SLO 2.a	L. Kumin: motorika 8.a E. Koca: MAT 8.a	R. Vučko: SLO 2.a P. Kapun: SLO 5.a	L. Kumin: SLO 3.a P. Kapun: MAT 2.a L. Števanec: MAT 9.a	R. Vučko: MAT 2.a L. Kumin MAT 2.a A. Benkovič: SLO 9.a
3.	R. Vučko: SLO 4.a	L. Kumin: MAT 7.a P. Kapun: SLO 2.a L. Števanec: MAT 9.a		L. Kumin: SLO 4.a	R. Vučko: SLO 2.a L. Kumin: SLO 2.a
4.		L. Kumin: MAT 2.a		I. Jandl: SLO 2.a L. Kumin: SLO 2.a	R. Vučko: MAT 3.a L. Kumin: SLO 7.a
5.		L. Kumin: SLO 9.a		I. Jandl: SLO 5.a L. Kumin: MAT 3.a D. Nemeč: FIZ 9.a	L. Kumin: SLO 3.a M. Erdelji: SLO 8.b
6.		S. Nemeč: SLO 4.a		L. Kumin: SLO 8.a K. Vrbančič: SLO 6.a M. Erdelji: SLO 8.b D. Nemeč: FIZ 8.a	
7.			M. Erdelji: SLO 7.a	M. Erdelji: SLO 8.a	

TERMINSKI PLAN PISNEGA OCENJEVANJA ZNANJA